Znak sprawy: ZSE-O/4/2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMÓWIENIE NA USŁUGI SPOŁECZNE

o wartości mniejszej niż kwoty określone w art. 138g ust. 1
ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

Usługi restauracyjne na rzecz uczniów Zespołu Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu w 2020 roku.
CPV 55.52.31.00-3, 55.52.40.00-9, 55.52.00.00-1, 55.52.12.00-0.

Zamawiający:

Gmina Wrocław - Zespół Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących
we Wrocławiu
ul. Drukarska 50
53-312 Wrocław
tel. 71 798 69 08
e-mail: sekretariat.zse@wroclawskaedukacja.pl

ZATWIERDZAM:
Dyrektor ZSE-O
mgr ina Jolanta Marecik

Wrocław, dnia .....

.....
Podpis Dyrektora lub osoby uprawnionej
do reprezentowania Zamawiającego

Wrocław, grudzień 2019r.

SPIS TREŚCI

1. Informacje ogólne.
2. Podwykonawstwo.
3. Termin wykonania zamówienia.
4. Warunki udziału w postępowaniu.
5. Przesłanki wykluczenia Wykonawców.
6. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
7. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
8. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja).
9. Sposób komunikacji oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów.
10. Udzielanie wyjaśnień treści SIWZ.
11. Opis sposobu przygotowania ofert.
12. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.
13. Wymagania dotyczące wadium.
14. Miejsce oraz termin składania ofert.
15. Miejsce, sposób i termin otwarcia ofert.
16. Termin związania ofertą.
17. Kryteria wyboru i sposób oceny ofert oraz udzielenie zamówienia.
18. Ogłoszenie wyników postępowania oraz informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
19. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
20. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy lub wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

<u>Załączniki:</u>

Załącznik nr 1 FORMULARZ OFERTY.
Załącznik nr 2 OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.
Załącznik nr 3 WZÓR ZOBOWIĄZANIA INNEGO PODMIOTU.
Załącznik nr 4 OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ.
Załącznik nr 5 WYKAZ USŁUG.
Załącznik nr 6 UMOWA (WZÓR).
Załącznik nr 7 UMOWA NAJMU (WZÓR).

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – oddzielny załącznik zamieszczony na stronie internetowej.
Dodatki do żywności niewskazane w diecie dzieci.
Wykaz produktów.
Protokół kontroli posiłków – wzór.
Protokół kontroli rozszerzonej posiłków - wzór.

1. INFORMACJE OGÓLNE

1.1. Gmina Wrocław - Zespół Szkół Ekonomiczno- Ogólnokształcących we Wrocławiu ul. Drukarska 50, 53-312 Wrocław, tel. 71 798 69 08, e-mail: sekretariat.zse@wroclawskaedukacja.pl, zwana dalej „Zamawiającym" zaprasza Wykonawców do udziału w postępowaniu na zadanie:

Usługi restauracyjne na rzecz uczniów Zespołu Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu w 2020 roku.
CPV 55.52.31.00-3, 55.52.40.00-9, 55.52.00.00-1, 55.52.12.00-0.

1.2. Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Zamawiającego oraz na stronie internetowej Zamawiającego www.drukarska.net.

1.3. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.

1.4. Zespół Szkół Ekonomiczno- Ogólnokształcących we Wrocławiu przyjmuje zainteresowanych od poniedziałku do piątku w godzinach od 9^{00} do 14^{00}.

1.5. Niniejsze postępowanie dotyczy zamówienia na usługi społeczne i prowadzone jest zgodnie z art.138o z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych zwaną dalej „ustawą Pzp", „ustawą" lub „Pzp".

1.6. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz ustawy z dnia ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych.

1.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

1.8. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania, wezwania i odpowiedzi oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy, muszą przekazywać pisemnie. Zamawiający dopuszcza następujące formy: za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

1.9. Zamawiający nie przewiduje:
a) udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 PZP,
b) zebrania Wykonawców,
c) zawarcia umowy ramowej,
d) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
e) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
f) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
g) wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 PZP.

1.10. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

1.11. **Wymaganie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp zostały określone w Opisie przedmiotu zamówienia.**

1.12. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.** Opis przedmiotu zamówienia został zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego w formie odrębnego pliku.

1.13. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", Zamawiający informuję, że:

1) Administratorem Danych Osobowych jest Zespół Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu, adres: ul. Drukarska 50, nr kontaktowy 71 798 69 08 w godzinach pomiędzy 7:30 a 15:00 od poniedziałku do piątku, e-mail: sekretariat.zse@wroclawskaedukacja.pl
2) Inspektor Ochrony Danych Osobowych Zespołu Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu dostępny jest pod adresem email: abi@adametronics.pl
3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4) Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych;
5) Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6) Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7) W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8) Posiadacie Państwo:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych ;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznacie Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;

9) Nie przysługuje Państwu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. PODWYKONAWSTWO.

2.1. Zamawiający **dokonuje zastrzeżenia** dotyczącego obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części Zamówienia, tj. gotowania i wydawania posiłków.

2.2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

2.3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców, zgodnie z pkt 7.10. SIWZ.

2.4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

2.5. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone we Wzorze umowy / Istotnych postanowieniach do umowy (jeśli dotyczy).

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin wykonania zamówienia: od 02.01.2020r do 23.12.2020r.

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

4.2. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

4.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - *NIE DOTYCZY*;

4.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej – *NIE DOTYCZY*;

4.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej

Określenie warunków:

4.2.3.1. Warunek ten zostanie spełniony, gdy **Wykonawca wykaże wykonanie/wykonywanie w okresie ostatnich 3 lat** (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) przed upływem terminu składania ofert **minimum 1 zadania polegającego na usłudze przygotowywania i podawania posiłków dla min. 70 uczniów klas sportowych jednorazowo w ramach jednej umowy** wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których te usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane

oraz wykaże podstawę do dysponowania tymi zasobami.

5. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW.

5.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku, do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp oraz Wykonawcę, który nie spełnia warunków określonych w art. 22 ust. 1b Pzp.

5.2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

1. na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP - w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku, w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe.

5.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

5.4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

6.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

a) nie podlega wykluczeniu z postępowania;

b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6.2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1. SIWZ Wykonawca zobowiązany jest złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym *załącznik do SIWZ*.

6.3. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – *wg załącznika do SIWZ*.

6.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 6.1. SIWZ.

6.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

6.6. **Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

6.7. **Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, zobowiązany jest do złożenia <u>następujących oświadczeń i dokumentów</u>:**

1) <u>W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę **warunków udziału w postępowaniu**</u>:

1. **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – *wg załącznika do SIWZ*;

2) <u>W celu potwierdzenia **braku podstaw do wykluczenia** Wykonawcy z udziału w postępowaniu:</u>

a) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast w/w odpisu, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty/oświadczenia powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.

<u>UWAGA: Składane wyżej wymienione dokumenty i oświadczenia winny być aktualne na dzień ich złożenia.</u>

6.8. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty, o których mowa w pkt 6.7. SIWZ budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

6.9. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 6.7. SIWZ, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

7. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22a USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM.

7.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

7.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów**, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

7.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy oraz art. 24 ust. 5 – pkt 5.2. SIWZ.

7.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

7.5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

7.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami

lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 7.1. SIWZ.

7.7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 6.2. SIWZ.

7.8. Na wezwanie zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 6.7. SIWZ.

7.9. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7.10. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz, o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.

8. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA).

8.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz o których mowa w pkt. 5.2. SIWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 4.2. SIWZ.

8.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.2. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

8.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt 6.3. SIWZ, składa każdy z Wykonawców.

8.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 6.7. SIWZ, przy czym dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 6.7. ppkt 1) SIWZ składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnienie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w pkt 4.2. SIWZ.

8.6. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

a) Zamawiający, zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy PZP, żąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przed podpisaniem umowy,

b) Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

9. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

9.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w pkt 9.3. – 9.6. SIWZ.

Osoby uprawione do porozumienia się z Wykonawcami: **Kierownik Gospodarczy Marzena Chądzyńska, tel. 71 798 69 08.**

9.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

9.3. W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej.

9.4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

9.5. **Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016r. poz. 1126)**, zwanym dalej „rozporządzeniem" dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, **należy złożyć w oryginale**.

9.6. **Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 7.2. SIWZ należy złożyć w oryginale**.

9.7. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 9.5. SIWZ, należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

9.7.1. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje wykonawca albo podmiot trzeci albo każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

9.7.2. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

9.8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

9.9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

10.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

Zamawiający prosi o <u>przekazywanie pytań drogą elektroniczną również w formie edytowalnej</u> na adres <u>e-mail:</u> sekretariat.zse@wroclawskaedukacja.pl, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.

10.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

10.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 10.2. SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

10.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 10.2. SIWZ.

10.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.

10.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

10.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.

10.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.

10.9. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert.

10.10. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

11.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

11.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

11.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

11.4. Ofertę stanowi wypełniony „Formularz oferty" oraz niżej wymienione wypełnione dokumenty.

11.5. Wraz z ofertą powinny być złożone:

1) Oświadczenia wymagane postanowieniami pkt 6.1. SIWZ;

2) Oświadczenia dla podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega wykonawca, wymagane postanowieniami pkt 7.8. SIWZ;

3) Zobowiązania wymagane postanowieniami pkt 7.2. SIWZ, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu;

4) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;

5) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą.

11.6. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.

11.7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

11.8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

11.9. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN. Rozliczenia nie będą prowadzone w walutach obcych.

11.10. Jeżeli Wykonawca załączy dokument na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, w których wartości podane będą w walutach innych niż złoty polski, zostaną one przeliczone według Tabeli A kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego z dnia podpisania protokołu odbioru końcowego lub równoważnego dokumentu potwierdzającego datę zakończenia usługi.

11.11. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każda zmiana, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.

11.12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, **nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa**, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać*", z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.

11.13. Wykonawca winien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa poprzez załączenie dowodów potwierdzających, że:
- informacje nie są ujawnione do wiadomości publicznej,
- informacje mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny lub inny, o ile ma wartość gospodarczą,

– Wykonawca poczynił działania w celu zachowania poufności tych informacji poprzez ochronę fizyczną lub prawną.

Brak elementu wykazania, że informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, będzie powodował, że zastrzeżenie nie będzie miało zastosowania.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

11.14. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Zamawiającego z zaznaczeniem:

Oferta na:

Usługi restauracyjne na rzecz uczniów Zespołu Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu w 2020 roku.
CPV 55.52.31.00-3, 55.52.40.00-9, 55.52.00.00-1, 55.52.12.00-0.

Nie otwierać przed dniem ……. godz. …….

11.15. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania powyższych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

11.16. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA" lub „WYCOFANIE".

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.

12.1. Wykonawca winien określić cenę jednostkową brutto za przygotowanie i podanie jednego posiłku oraz wpisać odpowiednio do tabeli zawartej w druku oferty.

12.2. Cena powinna uwzględniać wykonanie całości przedmiotu zamówienia - wszelkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia, wymagane opłaty bez względu na okoliczności i źródła ich powstania oraz opusty, których Wykonawca zamierza udzielić.

12.3. Na koszt jednostkowy składa się:

a) koszt „wsadu do kotła",

b) koszt przygotowania, dostarczenia i podawania posiłków zgodnie z SIWZ.

12.4 Zamawiający ustala:

a) „koszt wsadu do kotła" obiadu na 11,00 zł brutto,

b) „koszt wsadu do kotła" całodziennego wyżywienia na 24,00 zł brutto,

„Koszt wsadu do kotła" to koszt produktów użytych do przygotowania posiłku.

Z kwoty przeznaczonej na „koszt wsadu do kotła" Wykonawca nie będzie mógł pokrywać innych kosztów związanych z realizacją zamówienia.

Wszystkie inne koszty związane z realizacją zamówienia należy ująć w ramach kosztów przygotowania, dowozu i wydawania posiłków.

Ilość dni żywienia w całym okresie realizacji zadania wynosi: obiad - 185 dni, całodzienne wyżywienie – 259.

Średnia ilość posiłków wydawanych dziennie w okresie styczeń-październik 2019 roku wynosi: obiady - 36, żywienie całodzienne 15.

12.5. Zamawiający informuje, że podana maksymalna ilość uczniów objętych żywieniem jest wielkością szacunkową i może ulec zmianie w zależności od złożonego zapotrzebowania na dany miesiąc.

Ilość wydawanych posiłków zmieniać się będzie w zależności od frekwencji uczniów w danym dniu.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość odpisów obiadów. za miesiąc poprzedni. Dotyczy to obiadów, które nie były wydane, a fakt nieobecności ucznia w danym dniu został zgłoszony Wykonawcy.

12.6. Wykonawca winien przedstawić w ofercie cenę za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, uwzględniając wszelkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia, wymagane opłaty bez względu na okoliczności i źródła ich powstania oraz opusty, których Wykonawca zamierza udzielić.

UWAGA:

wartości podane w druku oferty są wartościami na potrzeby dokonania oceny ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej. Zamawiający zawrze umowę na kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Zmniejszenie ilości posiłków nie będzie uprawniało Wykonawcy do dochodzenia roszczeń odszkodowawczych. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia ilości posiłków przy zachowaniu cen jednostkowych podanych w ofercie z tym, że nie zostanie przekroczona kwota wynagrodzenia określona w §7 ust. 1 umowy.

12.7. Zamawiający poprawi ofertę zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.

12.8. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

12.9. Cena ofertowa powinna uwzględniać wszystkie elementy składające się na wykonanie przedmiotu zamówienia.

12.10. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

- oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;

- pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;

- wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;

- wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;

- powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

12.10.1. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

- wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

- wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1.

12.11. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy.

12.12. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

12.13. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

12.14. Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować (pisemnie) Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

12.15. Tam, gdzie w SIWZ, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1 – 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację prac w zgodzie z opisem przedmiotu zamówienia / uzgodnieniami / oraz zapewnią uzyskanie parametrów nie gorszych od założonych w SIWZ.

12.16. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia.

12.17. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie/kopertach (opakowaniu) w siedzibie Zamawiającego we Wrocławiu, przy ul. Drukarskiej 50, sekretariat szkoły, nie **później niż dnia 18.12.2019r. do godz. 09:00.**

15. MIEJSCE, SPOSÓB I TERMIN OTWARCIA OFERT

15.1. Otwarcie ofert nastąpi **dnia 18.12.2019r. o godz. 09:40** w siedzibie Zamawiającego we Wrocławiu przy ul. Drukarskiej 50, gabinet Dyrektora szkoły.

15.2. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.

15.3. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.

15.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający, zgodnie z art. 86 ust. 3 ustawy Pzp, poda kwotę brutto, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

15.5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

15.6. W pierwszej kolejności Zamawiający otworzy oferty opatrzone zapisem „WYCOFANIE", następnie „ZMIANA", a później wg kolejności wpływu – tj. dat i godzin wpłynięcia ofert.

15.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności oraz pozostałych kryteriów zawartych w ofertach.

15.8. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu Zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

15.8.1. Protokół lub załączniki do protokołu Zamawiający udostępnia niezwłocznie na wniosek.

15.8.2. W wyjątkowych przypadkach w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia oferty do wglądu w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.

16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

16.1. **Termin związania ofertą wynosi 30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

16.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 16.1. SIWZ o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

16.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwie, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

17. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

17.1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

A) **CENA OFERTOWA – 50%**

B) CZAS DOSTARCZENIA NOWEGO POSIŁKU – 40%

C) ZATRUDNIENIE osób do 30. roku życia lub po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia – 10% = 10 pkt

17.1.1. CENA OFERTOWA – $A_{(x)}$

a) przyjmuje się, że najwyższą ilość punktów, tj. 50 punktów, otrzyma najniższa wśród cen zawartych w ofertach.

b) ceny w pozostałych ofertach punktowane będą w oparciu o następujący wzór:

$$A_{(x)} = \frac{C_{min}}{C_x} \times 50$$

gdzie:

$A_{(x)}$ – ilość punktów przyznana ofercie „x" w kryterium „Cena ofertowa"
C_{min} – najniższa cena brutto wśród cen w ocenianych ofertach
C_x – cena brutto ocenianej oferty „x"

17.1.2. Czas dostarczenia nowego posiłku – B(x).

Przyjmuje się, że punkty w tym kryterium będą przyznawane następująco:

Lp.	Czas dostarczenia nowego posiłku.	Ilość punktów.
1	do **60 minut** po godzinie ustalonej w Umowie (wymagane)	0
2	do **50 minut** po godzinie ustalonej w Umowie	10
3	do **40 minut** po godzinie ustalonej w Umowie	20
4	do **30 minut** po godzinie ustalonej w Umowie	30
5	do **20 minut** po godzinie ustalonej w Umowie	40

W przypadku podania przez Wykonawcę w formularzu oferty „czasu dostarczenia nowego posiłku" dłuższego niż 60 minut, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp.

Jeżeli Wykonawca nie poda (nie wpisze) w formularzu oferty „czasu dostarczenia nowego posiłku", Zamawiający przyjmie do oceny wymagany czas (60 minut), a w przypadku wyboru oferty Wykonawcy czas ten zostanie uwzględniony w umowie.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje „czas dostarczenia nowego posiłku" krótszy niż 20 minut, Zamawiający do oceny ofert przyjmie czas 20 minut, a w przypadku wyboru oferty Wykonawcy czas podany przez niego w ofercie zostanie uwzględniony w umowie.

Wykonawca w tym kryterium może uzyskać maksymalnie 40 punktów.

17.1.3 ZATRUDNIENIE osób do 30. roku życia lub po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia – 10% = 10 pkt

Przyjmuje się, że punkty w tym kryterium (10 pkt) zostaną przyznane Wykonawcy, który zadeklaruje zatrudnienie do realizacji przedmiotowego zadania 1 osoby do 30. roku życia lub po ukończeniu 50. roku życia, posiadającej status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia.

Wykonawca w tym kryterium może uzyskać maksymalnie 10 punktów.

17.2. Łączna ocena oferty:
Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyskała najwyższą ilość punktów za sumę wszystkich kryteriów wg wzoru (tj. najwyższą wartość wskaźnika W(x)):

$$W(x) = A(x) + B(x) + C(x)$$

gdzie:

W(x) – wskaźnik oceny oferty,

A(x) – ilość punktów przyznana ofercie „x" w kryterium „Cena ofertowa",

B(x) – ilość punktów przyznana ofercie „x" w kryterium „Czas dostarczenia nowego posiłku".

C(x) - Ilość punktów przyznana ofercie „x" w kryterium „Zatrudnienie"

17.3. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

17.4. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający, na podstawie art. 87 ust. 1 Pzp, może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

17.5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zaistnieją przypadki określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

18. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA ORAZ INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

18.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

d) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,

e) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,

f) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,

g) unieważnieniu postępowania

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

18.2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja, o której mowa w ust. 18.1. pkt b, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.

18.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 18.1. SIWZ, na stronie internetowej.

18.4. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt 18.1. SIWZ, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

19. **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY** Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przedmiotowym postępowaniu.

20. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY LUB WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

20.1. Istotne postanowienia do umowy zawiera wzór umowy stanowiący *załącznik do SIWZ.*

20.2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy zgodnie z zapisami w *załączniku do SIWZ,* o którym mowa w pkt 20.1 SIWZ.

21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

21.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest jako **zamówienie na usługi społeczne** – na podstawie art. 138o ustawy Pzp.

21.2. Wykonawcom biorącym udział w przedmiotowym postępowaniu przysługuje prawo do wniesienia odwołania do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych na każdym z etapów postępowania.

Załącznik nr 1

OFERTA

Wyrażamy chęć uczestnictwa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zorganizowanym przez Zespół Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu, na zadanie pn.:
Usługi restauracyjne na rzecz uczniów Zespołu Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu w 2020 roku.
CPV 55.52.31.00-3, 55.52.40.00-9, 55.52.00.00-1, 55.52.12.00-0.

DANE WYKONAWCY

Firma (nazwa) / Imię i nazwisko	
NIP	
REGON	
Adres	
ulica	
nr domu	
kod	
miejscowość	
powiat	
województwo	
Adres do korespondencji	
ulica	
nr domu	
kod	
miejscowość	
powiat	
województwo	
tel	
fax	
e-mail	

Osoba wyznaczona przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym

Imię i nazwisko	
tel	
fax	
e-mail	

UWAGA: TABELĘ NALEŻY WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI

2. OFERUJEMY WYKONANIE ZAMÓWIENIA OBJĘTEGO PRZETARGIEM ZA CENĘ:

Lp.	Opis dania	Koszt dowozu, przygotowania i wydawania (brutto zł za 1 osobę)	Koszt „wsadu do kotła” (brutto zł za 1 osobę)	Ilość dni żywienia	Maksymalna ilość uczniów objętych żywieniem	Cena (brutto zł)
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7=(3+4)x5x6**
1	Obiad		11,00	185	130	
2	Całodzienne wyżywienie		24,00	259	30	
					Razem brutto zł:	

Powyższe wartości zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

2.a. **Oferujemy czas dostarczenia nowego posiłku do …….. minut** po godzinie ustalonej w Umowie**.** *(maksymalnie – 60 minut)*

2.b. **Oświadczamy, że przy realizacji przedmiotowego zamówienia zatrudniona będzie osoba do 30. roku życia lub po ukończeniu 50. roku życia, posiadająca status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia TAK* / NIE*.**

UWAGA:

wartości podane w druku oferty są wartościami na potrzeby dokonania oceny ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej. Zamawiający zawrze umowę na kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Zmniejszenie ilości posiłków nie będzie uprawniało Wykonawcy do dochodzenia roszczeń odszkodowawczych. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia ilości posiłków przy zachowaniu cen jednostkowych podanych w ofercie z tym, że nie zostanie przekroczona kwota wynagrodzenia określona w §7 ust. 1 umowy.

3. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, istotnymi postanowieniami do umowy oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.

4. INFORMUJEMY, że zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. 2019r., poz. 1992), jesteśmy:

- mikroprzedsiębiorstwem / małym przedsiębiorstwem / średnim przedsiębiorstwem*.
- dużym przedsiębiorstwem*.

5. OŚWIADCZAMY, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[2]

6. INFORMUJEMY, że**:

- wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego*
- wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących *towarów/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia)*: _____*

Wartość *towaru/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia)* powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to _____ zł netto*.

4. Podwykonawcom powierzymy wykonanie n/w części zamówienia:

Część zamówienia	**Nazwa Podwykonawcy** (o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców)

5. Informacje i dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zawarte są na stronach: _____

6. Integralnymi załącznikami do niniejszej oferty są: _____

. . . . . , dnia . . . .

. . . . . .
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy

**niepotrzebne skreślić*

***dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:*

- *wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,*
- *mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,*
- *importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.*

1[1] rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

2[2] W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

1

2

OŚWIADCZENIA O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Nazwa zadania:
Usługi restauracyjne na rzecz uczniów Zespołu Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu w 2020 roku.
CPV 55.52.31.00-3, 55.52.40.00-9, 55.52.00.00-1, 55.52.12.00-0.

Nazwa i adres Wykonawcy:
.....
.....

I. **Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12 do 23 ustawy Pzp.**

II. **Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.**

. . . . . .
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y osoby/osób
. . . . . , dnia . . . . . *upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy*

III. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:
……

. . . . . .
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y osoby/osób
. . . . . , dnia . . . . . *upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy*

IV. Na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oświadczam, że na dzień składania ofert spełniam warunki w postępowaniu określone przez Zamawiającego w zakresie:
1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – zgodnie z warunkiem określonym w SIWZ;
2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej – zgodnie z warunkiem określonym w SIWZ;
3. zdolności technicznej lub zawodowej – zgodnie z warunkiem określonym w SIWZ.

V. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

……
w następującym zakresie:

……
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

VI. Na podstawie art. 25a ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na których zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

1. ……..

2. ……

(podać pełną nazwę/firmę, adres, NIP/PESEL, CEiDG/KRS)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

. . . . . .
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y osoby/osób
. . . . . , dnia . . . . . *upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy*

WZÓR

ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU
do oddania do dyspozycji Wykonawcy
niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

(nazwa podmiotu oddającego potencjał)

MY NIŻEJ PODPISANI

_____

_____
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)

działając w imieniu i na rzecz

_____

_____
(nazwa (firma) dokładny adres Podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania nw. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

_____
(określenie zasobu – zdolności techniczne lub zdolności zawodowe / sytuacja finansowa lub sytuacja ekonomiczna)

do dyspozycji Wykonawcy:

_____
(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

Usługi restauracyjne na rzecz uczniów Zespołu Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu w 2020 roku.
CPV 55.52.31.00-3, 55.52.40.00-9, 55.52.00.00-1, 55.52.12.00-0.

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

_____

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

_____

c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

_____

d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

_____

e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

_____

. . . . . , dnia . . . . . .

. . . . . .
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Nazwa zadania:
Usługi restauracyjne na rzecz uczniów Zespołu Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu w 2020 roku. CPV 55.52.31.00-3, 55.52.40.00-9, 55.52.00.00-1, 55.52.12.00-0.

Nazwa i adres Wykonawcy:
.....
.....

Nawiązując do zamieszczonej na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych, oświadczam/-y, że podmiot który reprezentuję/reprezentujemy:

*****nie należy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy – Pzp z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu.
*****należy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z niżej wymienionymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu: 1. …….. 2. …….. *UWAGA!* *Wraz ze złożeniem powyższego oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z wyżej wymienionymi Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

**niepotrzebne skreślić*

. . . . . .
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy

. . . . . , dnia . . . . . .

WYKAZ USŁUG

Nazwa zadania:
Usługi restauracyjne na rzecz uczniów Zespołu Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu w 2020 roku. CPV 55.52.31.00-3, 55.52.40.00-9, 55.52.00.00-1, 55.52.12.00-0.

Nazwa i adres Wykonawcy:
.....

Lp.	Nazwa zadania	Ilość posiłków wydawanych jednorazowo w ramach jednej umowy.	Nazwa zamawiającego	Data realizacji od-do	Doświadczenie
1.	Nazwa zadania: .... Nazwa podmiotu zlecającego zadanie:				1) własne ** lub 2) innych podmiotów – Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego
2.	Nazwa zadania: .... Nazwa podmiotu zlecającego zadanie:				1) własne ** lub 2) innych podmiotów – Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego
3.	Nazwa zadania: .... Nazwa podmiotu zlecającego zadanie:				1) własne ** lub 2) innych podmiotów – Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego

Uwaga:
Do powyższego wykazu należy załączyć dowody określające należyte wykonanie/wykonywanie usług.

*Wpisać nr umowy z Zamawiającym (ZSE-O we Wrocławiu) w przypadku, gdy Wykonawca nie przedłoży dowodów, że usługi wskazane w wykazie zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
***niepotrzebne skreślić*

. . . . . .
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy

. . . . . , dnia . . . . . .

Załącznik nr 6

UMOWA Nr ZSE-0/4/2019 (wzór umowy)

Zawarta w dniu ……. 2019r. we Wrocławiu pomiędzy:
Gminą Wrocław pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP 897-13-83-551 – Zespołem Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu, ul. Drukarska 50, 53-312 Wrocław, zwanym w dalszej treści umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez:
mgr inż. Jolantę Marecik – Dyrektora
a
…… „Wykonawcą.

Umowę zawarto w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie Zamówienia Publicznego na usługi społeczne przeprowadzonego zgodnie z art. 138 o ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 1843 z późń. zm.), zwaną dalej „ustawą" lub „PZP".

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usługi pn:
   Usługi restauracyjne na rzecz uczniów Zespołu Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu w 2020 roku.
   CPV 55.52.31.00-3, 55.52.40.00-9, 55.52.00.00-1, 55.52.12.00-0.
   na rzecz Zamawiającego zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, opisem przedmiotu zamówienia oraz ofertą Wykonawcy będącymi integralną częścią niniejszej umowy.
2. Usługa będzie polegać na przygotowaniu, dostarczeniu i podawaniu w pomieszczeniach jadalnianych udostępnianych przez Zamawiającego posiłków na bazie półproduktów najwyższej jakości. **Żywieniu podlegają uczniowie oddziałów sportowych i oddziałów mistrzostwa sportowego LO nr XXIV z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego wchodzącego w skład ZSE-O w wieku 15-19 lat.**
3. Ilość uczniów objętych żywieniem:
   - max 130, rodzaj posiłku: obiad składający się z zupy, drugiego dania, kompotu, deseru;
   - max 30, rodzaj posiłku: żywienie całodzienne (śniadanie, obiad składający się z zupy, drugiego dania, kompotu, deseru, kolacja).

§ 2

Zakres umowy

1. Usługa przygotowania posiłków winna być wykonywana z zachowaniem warunków i wymogów określonych w ustawie o bezpieczeństwie żywności i żywienia z dnia 25 sierpnia 2006 r. (tekst jednolity Dz.U.2019 poz. 1252) oraz w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia *z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych* do *sprzedaży dzieciom* i *młodzieży* w *jednostkach systemu oświaty* oraz *wymagań*, jakie *muszą spełniać środki spożywcze stosowane* w *ramach żywienia zbiorowego dzieci* i *młodzieży* w tych *jednostkach*, zgodnie z zalecanymi normami żywieniowymi dla grup wiekowych dzieci szkolnych i spełniać normy określone przez Instytut żywności i żywienia dla danej grupy wiekowej. Posiłki muszą być przygotowywane przy bezwzględnym przestrzeganiu zaleceń Głównego Inspektora Sanitarnego. **Żywieniu podlegają uczniowie oddziałów sportowych i oddziałów mistrzostwa sportowego LO nr XXIV z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego wchodzącego w skład ZSE-O w wieku 15-19 lat.**
2. Ilość posiłków będzie się zmieniać w zależności od frekwencji uczniów. Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić ilość posiłków zgodną z zapotrzebowaniem złożonym przez Zamawiającego. Ilość posiłków Zamawiający będzie zgłaszał Wykonawcy w dniu ich wydawania za pośrednictwem poczty elektronicznej do godz. 8.30, z tym że informacja dotycząca ilości posiłków do wydania w internacie w dni wolne od nauki będzie przekazywana Wykonawcy najpóźniej na 2 dni robocze przed ich wystąpieniem.
3. Obiady będą wydawane w dni nauki, żywienie całodzienne będzie wydawane w dni nauki i w dni wolne od nauki.
4. Wykonawca winien uwzględnić próbki posiłków przechowywanych na terenie ZSE-O przy ulicy Drukarskiej 50.
5. Posiłki Wykonawca może przygotowywać częściowo z półproduktów w bufecie szkolnym i częściowo we własnej kuchni. Przygotowane posiłki wydawane będą w bufecie oraz dostarczane pod adresy wskazane przez Zamawiającego własnym transportem, przystosowanym do przewozu posiłków, w specjalistycznych termosach posiadających dopuszczenie przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw.
6. Produkty/półprodukty wykonawca dostarczać będzie własnym transportem.
7. Przez cały czas wydawania posiłków minimalna temperatura zupy winna wynosić 75^{o}C, drugiego dania 65^{o}C, a maksymalna temperatura produktów zimnych (surówek) 15^{o}C.
8. W celu prawidłowego realizowania zadań określonych w niniejszej umowie Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenia **jadalniane oraz bufet** znajdujące się na terenie ZSE-O i internatu funkcjonującego przy LO nr XXIV z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego wchodzącego w skład ZSE-O. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia bufetu dla uczniów i pracowników Zamawiającego.

9. Na Wykonawcy ciąży obowiązek takiej organizacji prac i dostaw, aby wydawanie posiłków odbyło się o ustalonych porach.
10. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę posiłku nie spełniającego warunków umowy np. posiłku niepełnowartościowego lub w przypadku nierozpoczęcia wydawania posiłku w wymaganym przez Zamawiającego czasie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia nowego posiłku zgodnego z warunkami umowy i wydania go, do ……. minut po godzinie ustalonej w niniejszej Umowie.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian godzin wydawania posiłków – uzgodnienie zmiany z Wykonawcą nastąpi co najmniej na 2 dni robocze przed terminem wprowadzenia tej zmiany.
12. Wykonawca przygotowywać będzie posiłki z produktów własnych.
13. Wykonawca zobowiązuje się do wyeliminowania produktów przetworzonych na poczet innych wartościowych składników odżywczych.
14. Wyklucza się posiłki na bazie Fastfood oraz wyklucza się bigos, fasolkę po bretońsku.
15. Do przygotowywania posiłków będą używane produkty wysokiej jakości i zawsze świeże, posiadające aktualne, przynajmniej 7 – dniowe, terminy ważności, nabyte w źródłach działających zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi i higienicznymi.
16. Owoce i warzywa użyte do przygotowania posiłku będą świeże lub mrożone – Zamawiający zakazuje przygotowania potraw i napojów na bazie suszu.
17. Zupy będą gotowane na wywarze warzywnym lub mięsno-warzywnym. Zamawiający zakazuje serwowania zup przygotowanych na bazie proszku lub wywaru z kości/korpusów drobiowych.
18. Do przygotowania posiłków używane będzie masło 82% i oleje roślinne. Zamawiający nie dopuszcza stosowania margaryny.
19. Półprodukty przechowywane w magazynie Wykonawcy nie mogą być przesypywane do worków bez podania i nadzorowania terminów ważności.
20. Produkty żywnościowe płynne nie mogą być przelewane do innych pojemników bez oznaczenia daty ważności, daty i godziny otwarcia oryginalnego pojemnika.
21. Codziennie w ramach posiłku dla uczniów znajdzie się świeża zielenina (natka pietruszki, koperek, szczypiorek).
22. Owoce będą podawane w całości, nie dopuszcza się dzielenia owoców – za wyjątkiem owoców typu melon, arbuz.
23. Potrawy (w tym mięso) będą przygotowywane w piecu konwekcyjno-parowym bądź podobnym urządzeniu służącym do dietetycznej obróbki termicznej posiłków.
24. Zamawiający zakazuje stosowania: konserw, produktów z glutaminianem sodu, produktów masłopodobnych i seropodobnych, soków zagęszczonych, mięsa odkostnionego mechanicznie oraz wędlin z dodatkiem preparatów białkowych (soja) i/lub skrobi modyfikowanej**.** Wyklucza się serwowanie jakichkolwiek potraw z proszku.
25. Wykonawca będzie zapewniał posiłki zgodne z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w opisie przedmiotu zamówienia.
26. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli w siedzibie i pomieszczeniach halach produkcyjnych Wykonawcy, jak również w pomieszczeniach udostępnionych Wykonawcy w celu wydawania posiłków, dotyczącej w szczególności rodzaju i jakości produktów użytych do przygotowania posiłków, sposobu przygotowania, stanu sanitarno-higienicznego pomieszczeń, urządzeń i maszyn produkcyjnych, higieny osobistej osób biorących udział w realizacji zadania (przygotowanie i serwowanie posiłków), warunków socjalnych, warunków magazynowania surowców i gotowych przetworów, sposobu transportu.
27. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w zakresie przestrzegania wymaganych przepisów, Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłoszenia wniosku o kontrolę w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej.
28. Ogólną kontrolę nad prawidłowością realizacji zadania sprawował będzie upoważniony przedstawiciel Zamawiającego.

§ 3

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę, umiejętności oraz kwalifikacje do wykonania przedmiotu niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem należytej staranności, z uwzględnieniem zawodowego charakteru swojej działalności, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia.
3. Wykonawca odpowiada prawnie za żywienie uczniów przed właściwym terenowo Państwowym Inspektorem Sanitarnym dla miasta Wrocławia.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną, administracyjną i karną za jakość dostarczanych posiłków oraz skutki wynikające z zaniedbań przy ich przygotowaniu i transporcie, mogące mieć wpływ na zdrowie żywionych uczniów.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w udostępnianym pomieszczeniu bufetu i jadalnianym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
6. Wykonawca w ramach wynagrodzenia zobowiązany jest w szczególności do:

a) zapewnienia do świadczenia usługi w siedzibie Zamawiającego co najmniej 1 osoby w godzinach od 08:00 do 15:00,

b) przygotowywania potraw (w tym mięso) w piecu konwekcyjno-parowym lub podobnym urządzeniu służącym do dietetycznej obróbki termicznej posiłków,
c) zapewnienia ilości posiłków zgodnej z zapotrzebowaniem złożonym na dany dzień z uwzględnieniem próbek przechowywanych na terenie ZSE-O przy ulicy Drukarskiej 50 posiłków oraz zapewnienia możliwości szczątkowej degustacji posiłków w celu przeprowadzenia kontroli jakości (oceny organoleptycznej),
d) zapewnienia na własny koszt produktów do przygotowania posiłków oraz posiadania zapasów żywności niezbędnych do przygotowania posiłków na dany dzień,
e) przygotowywania posiłków, według jadłospisów zgodnych z wytycznymi dietetyka Wydziału Zdrowia Urzędu Miasta Wrocławia oraz z opisem przedmiotu zamówienia (żywieniu podlegają uczniowie oddziałów sportowych i oddziałów mistrzostwa sportowego LO nr XXIV z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego wchodzącego w skład ZSE-O) oraz dostarczania ich do miejsc wydawania w siedzibie ZSE-O na ulicy Drukarskiej 50 oraz siedzibie internatu na ulicy Racławickiej 101; Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej współpracy z dietetykiem Wydziału Zdrowia Urzędu Miasta Wrocławia przez cały okres trwania umowy.
f) dostarczania, przygotowywania i wydawania posiłków zgodnie z zasadami i w terminach określonych w § 2 Umowy.
g) porcjować i wydawać posiłki w wyznaczonym miejscu i czasie w zapewnionych przez siebie szklanych/ceramicznych naczyniach z metalowymi sztućcami, jak również wymieniać na bieżąco wyszczerbione, pęknięte, uszkodzone naczynia i sztućce - na naczynia i sztućce bez uszkodzeń,
h) **przystąpienia do Projektu „Smacznie, Zdrowo, Wartościowo" celem zdobycia Certyfikatu „Stołówka zdrowego i racjonalnego żywienia";**
i) codziennego sprzątania udostępnianych przez Zamawiającego pomieszczeń jadalnianych, terenu szkoły i internatu, po którym dokonuje się transportu towarów z samochodu do pomieszczeń jadalnianych oraz codziennego wywożenia resztek żywieniowych i innych odpadów, powstałych w związku z realizacją usługi, własnym staraniem i na własny koszt (Zamawiający nie wyraża zgody na umieszczenie kontenera na odpadki Wykonawcy na terenie Zamawiającego),
j) zapewnienia właściwej ilości stojaków z workami na odpady o poj. 120L, ilość stojaków powinna być dostosowana do potrzeby utrzymania porządku,
k) ponoszenia kosztów zakupu środków czystości niezbędnych do sprzątania i mycia,
l) używania jedynie środków czystości dopuszczonych do użytku przez Państwowy Zakład Higieny,
m) uzyskania własnym staraniem i na własny koszt wszelkich dopuszczeń i pozwoleń niezbędnych do realizacji zadania,
n) przygotowania posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i bezpieczeństwem zgodnie z normami HACCP, spełniających wymogi żywienia zalecane dla uczniów przez Instytut Żywności i Żywienia dla danej grupy wiekowej, posiłków przygotowywanych przy bezwzględnym przestrzeganiu zaleceń Głównego Inspektora Sanitarnego,
o) usuwania na własny koszt i własnym staraniem szkód występujących w pomieszczeniach jadalnianych i w bufecie oraz ich wyposażeniu, powstałych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
p) dostarczania towaru własnym transportem, przystosowanym do przewozu żywności, zgodnie z obowiązującymi przepisami, Wykonawca zobowiązuje się należycie zabezpieczyć towar na czas przewozu z zachowaniem łańcucha chłodniczego i ponosi odpowiedzialność za braki i wady powstałe w czasie transportu. Użyty do przewozu środek transportu będzie odpowiedni do właściwości towaru i zapewni zabezpieczenie jego jakości przed ujemnymi wpływami atmosferycznymi i uszkodzeniami,
q) dostarczenia na każde żądanie Zamawiającego wyników badań mikrobiologicznych serwowanych posiłków oraz tabeli kaloryczności tych posiłków (minimum 4500 kcal – całodzienne wyżywienie uczniów w internacie oraz ok. minimum 1600 – obiad),
r) dostarczenia na każde żądanie Zamawiającego wykazu użytych do przygotowywania posiłków produktów i surowców wraz z nazwami producentów/dostawców, który Zamawiający może udostępnić rodzicom uczniów lub ich prawnym opiekunom; do wykazu Wykonawca załączy dokumenty potwierdzające zakup tych produktów i surowców. Złożenie wykazu wraz z załącznikami nastąpi nie później niż 3 dni od dnia wystosowania żądania przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kopiowania przedstawionych dokumentów na potrzeby własne.
s) niezwłocznego wprowadzenia zmian (tj. od dnia następnego) wymaganych w wyniku kontroli realizacji zamówienia,
t) zapewnienia do wglądu Zamawiającemu na każde żądanie faktur potwierdzających zakup produktów, z których przygotowywane są posiłki,
u) zapewnienia wagi do ważenia potraw i termometru do mierzenia temperatury potraw w celu stwierdzenia spełniania przez posiłki warunków określonych umowie i opisie przedmiotu zamówienia,
w) zamieszczania jadłospisu na kolejne 10 dni na tablicy ogłoszeń Zamawiającego najpóźniej w czwartek poprzedzającego tygodnia,
x) zapewnienia sprzętu koniecznego do realizacji zadania własnym staraniem i na własny koszt,
y) dostarczenia w terminie 7 dni od daty podpisania umowy decyzji Sanepid dotyczącej pojazdu, którym będą przewożone posiłki i/lub półprodukty i/lub produkty.
z) dbania o udostępnione mienie,

aa) **zatrudnienia do realizacji przedmiotowego zadania 1 osobę do 30. roku życia lub po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedstawi zaświadczenie właściwego Urzędu Pracy*.*(*skreślić, jeśli nie zadeklarowano w ofercie).***

§ 4

Podwykonawcy.

1. Wykonawca swoimi siłami i staraniem wykona następujące prace będące przedmiotem zamówienia: …..
2. Podwykonawca (cy)*, zgodnie z umową zawartą z Wykonawcą, wykona (ją)* następujące prace: …...
3. Zlecenie części usług podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego do wykonania prac powierzonych Podwykonawcy(com).
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy(ców) i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
6. Wykonawca jest zobowiązany do należytego wykonywania umowy zawartej przez siebie z Podwykonawcą(cami).

§ 5

Zatrudnienie na umowę o pracę.

1. Do obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: ……..
2. Obowiązek określony w ust. 1 dotyczy także Podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu najpóźniej w dniu przystąpienia do realizacji czynności o jakich mowa w ust. 1 oświadczenia o jakim mowa w ust. 6.
4. Zmiana osób biorących udział w realizacji zamówienia nie wymaga aneksu do umowy. W przypadku dokonania takiej zmiany Wykonawca przedstawi Zamawiającemu skorygowane oświadczenie.
5. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
   a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
   b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
   c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
   d) w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

   a) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy,

   b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych i ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27.04.2016r.* (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników oraz innych danych umożliwiających identyfikację pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,

   c) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS,** potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,

d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami *ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych i ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z 27.04.2016r.*

7. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.

§ 6

Termin i miejsce wykonania zamówienia

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji zamówienia: od 02.01.2020r. do 23.12.2020r.
2. Miejsce wykonywania usługi:

- śniadania będą wydawane dla max 30 uczniów zakwaterowanych poza miejscem stałego zamieszkania innym niż internat oraz mieszkających w internacie funkcjonującym przy LO nr XXIV z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego wchodzącego w skład ZSE-O w dni nauki w siedzibie ZSE-O na ulicy Drukarskiej 50 w pomieszczeniu nr 26, na godz. 9:35, a w dni wolne od nauki w siedzibie internatu na ulicy Racławickiej 101 na godz. 9:35;
- obiady będą wydawane dla max 130 uczniów LO nr XXIV z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego wchodzącego w skład ZSE-O oraz uczniów mieszkających w internacie funkcjonującym przy LO nr XXIV z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego wchodzącego w skład ZSE-O i poza nim (na stałe zameldowanym poza miejscem stałego zamieszkania) w dni nauki w siedzibie ZSE-O na ulicy Drukarskiej 50 w pomieszczeniu nr 26 na godz. 13:10 i 14:10 i dla max 30 uczniów w dni wolne od nauki w siedzibie internatu na ulicy Racławickiej 101, godz. 13:10;
- kolacje będą wydawane dla max 30 uczniów zakwaterowanych poza miejscem stałego zamieszkania innym niż internat oraz mieszkających w internacie funkcjonującym przy LO nr XXIV z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego wchodzącego w skład ZSE-O w dni nauki i w dni wolne od nauki w siedzibie internatu przy ulicy Racławickiej 101, o godz. 17:30-18:00.

3. Przez wykonanie usługi rozumie się realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z zakresem określonym w niniejszej umowie, opisie przedmiotu zamówienia i ofercie Wykonawcy stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy.

§ 7

Cena i warunki płatności

1. Strony ustalają wartość maksymalnego wynagrodzenia na kwotę brutto: …… zł, (słownie: …….. 00/100 złotych) w tym:

a). cena jednostkowa obiadu – …….. zł brutto (w tym koszt wsadu do kotła: …… zł brutto + koszt przygotowania, dowozu i wydawania posiłków w wyznaczonych miejscach: …….. zł brutto),

b) cena jednostkowa żywienia całodziennego – …… zł brutto (w tym koszt wsadu do kotła: …….. zł brutto + koszt przygotowania, dowozu i wydawania posiłków w wyznaczonych miejscach: …….. zł brutto).

2. Powyższe ceny nie ulegną zmianie przez okres trwania umowy.
3. Wykonawca ma prawo wystawić fakturę maksymalnie 2 razy w miesiącu, nie częściej niż raz na dwa tygodnie, po zaakceptowaniu przez Zamawiającego ilości posiłków wydanych w danym okresie rozliczeniowym.
4. Wartość faktury będzie ustalana na podstawie iloczynu ilości dostarczonych porcji i ich cen jednostkowych podanych w umowie.
5. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 poz. 2191). W przypadku wyboru możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej Wykonawca będzie korzystał z platformy, o której mowa w tej ustawie (Platforma Elektronicznego Fakturowania na stronie internetowej https://efaktura.gov.pl) używając adresu PEF, znanego też jako PEPPOL ID, numer 8992169159 z zachowaniem danych:

   NABYWCA TOWARU / USŁUGI
   Gmina Wrocław
   pl. Nowy Targ 1-8
   50-141 Wrocław
   NIP: 8971383551

   ODBIORCA TOWARU / USŁUGI
   Zespół Szkół Ekonomiczno - Ogólnokształcących
   ul. Drukarska 50
   53-312 Wrocław

6. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr …… w terminie do 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

§ 8

Kary umowne

1. Za każde opóźnienie w dostawie posiłków, które przekroczy 30 minut Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną – w wysokości 500,00 PLN za każde opóźnienie.
2. Za każdy przypadek nienależytego wykonania umowy polegający na:
   a). niedostarczeniu posiłku przez Wykonawcę,
   b). wydaniu niekompletnego posiłku,
   c). wydaniu posiłku o zaniżonej gramaturze,
   d). dostarczenia posiłku o niewłaściwej temperaturze,
   e). niedostarczeniu jadłospisów w terminie określonym w § 3 umowy,
   f). niewywiezienia odpadów,
   g). nieposprzątania udostępnianych przez Zamawiającego pomieszczeń.
   Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000,00 PLN za każde stwierdzenie przypadku określonego niniejszym ustępem.
3. W przypadku niewypełnienia obowiązku, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500,00 zł (netto) za każdą osobę objętą przedmiotowym obowiązkiem skierowaną do realizacji zamówienia, która nie będzie zatrudniona (przez Wykonawcę lub Podwykonawcę) na podstawie umowy o pracę, za każdy stwierdzony przypadek.
4. W przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa w § 5 ust. 3 umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,01% wynagrodzenia brutto, określonego w § 1 ust. 1 umowy, za każdy dzień przekroczenia.
5. W przypadku rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub rozwiązania umowy bez zachowania terminów wypowiedzenia przez Wykonawcę jednakże z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto umowy określonego w § 7 ust. 1 Umowy.
6. W przypadku rozwiązania umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto umowy określonego w § 7 ust. 1 Umowy.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należności powstałych po stronie Wykonawcy w związku z realizacją niniejszej umowy.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 9

Ubezpieczenie

1. W okresie obowiązywania Umowy Wykonawca ubezpieczony jest od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej łącznie) w zakresie prowadzonej działalności na kwotę (sumę ubezpieczenia) nie niższą niż wartość maksymalna wynagrodzenia, o której mowa w § 7 ust. 1.
2. Oryginał polisy ubezpieczeniowej lub inny dokument, potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1, wraz dowodem (dowodami) opłacenia pełnej kwoty należnych składek na to ubezpieczenie Wykonawca okazał, a jego kopia stanowi Załącznik Nr 2 do Umowy.

§ 10

Rozwiązanie umowy.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy, o którym mowa w ust. 1, Wykonawcy przysługiwać będzie roszczenie o zapłatę wynagrodzenia za usługi wykonane do dnia odstąpienia, zgodnie z komisyjnie ustalonym protokołem wykonania usług zaakceptowanym przez Zamawiającego i wycenę tych usług zweryfikowaną przez Zamawiającego.
3. Każda ze stron może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia jej postanowień przez drugą stronę.
4. Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia z powodu rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy, w szczególności w przypadku:

a) pięciokrotnego opóźnienia (przekraczającego 30 minut) w wydaniu posiłków w okresie obowiązywania umowy,
b) trzykrotnego niewydania posiłków w okresie obowiązywania umowy,
c) nie spełnienia przez Wykonawcę wymogów i standardów jakościowych,
d) niedostarczenia na wezwanie Zamawiającego wymaganych prawem atestów, certyfikatów i zaświadczeń związanych z realizowaną usługą.

§ 11

Zmiany do umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obydwie strony, pod rygorem nieważności.

2. W szczególności dopuszcza się możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku przekształcenia jednostki oraz zmiany miejsca, w którym znajduje się internat.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy o finansach publicznych.
2. Wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć między Stronami w związku z realizacją postanowień niniejszej Umowy, zostaną poddane rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

1. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
2. Strony zgodnie oświadczają, że Zamawiający dostarczył Wykonawcy opis przedmiotu zamówienia zawierający istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania Wykonawcy oraz, że są one wprowadzone do niniejszej umowy zgodnie z warunkami zamówienia publicznego i stanowią jej integralną część.
3. Wykonawca wykonujący za zgodą Zamawiającego przedmiot umowy przy udziale innych jednostek organizacyjnych ponosi pełną odpowiedzialność za ich działanie lub zaniechanie działania, jak za swoje własne działania.

§ 14

Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działaniach Wykonawcy mogącej mieć wpływ na realizację Umowy.
W przypadku nie dopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące wyniknąć wskutek zaniechania.

§ 15

1. Nadzór nad realizacją umowy, ze strony Wykonawcy pełni …… (stały przedstawiciel odpowiedzialny za kontakt z Zamawiającym), a ze strony Zamawiającego ……..
2. Reklamacje dotyczące posiłków Zamawiający będzie zgłaszać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy: ……. Ryzyko związane z nieodczytaniem wiadomości e-mail leży po stronie Wykonawcy.
3. Personel Wykonawcy przeznaczony do realizacji zadania w siedzibie Zamawiającego zobowiązany jest uwzględniać i wprowadzać w życie uwagi Zamawiającego dotyczące sposobu wykonywania usługi. Osobą upoważnioną do przekazywania uwag ……..

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

UMOWA Nr ZSE-O/4/2019/NAJEM (wzór umowy)

Zawarta we Wrocławiu w dniu …… pomiędzy:
Gminą Wrocław - adres: pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP 897-13-83-551 - **Zespołem Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących, ul. Drukarska, 50, 53-312 Wrocław,** w imieniu której działa
mgr inż. Jolanta Marecik – Dyrektor Szkoły
zwaną w dalszej części umowy **Wynajmującym**
a
p. …… zamieszkałą/łym …… SEL ……., prowadzącą/cym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centrum Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczpospolitej Polskiej pod firmą **……**, z siedzibą……, NIP ……., REGON ……,
zwaną dalej **Najemcą**

§1

1. Wynajmujący zobowiązuje się udostępnić Najemcy pomieszczenia szkolne o powierzchni 52,8 m2, składające się z pomieszczenia sprzedaży oraz zaplecza sanitarnego, z częściowym wyposażeniem wykazanym w Załączniku nr 1 do umowy, na parterze budynku Zespołu Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu przy ul. Drukarskiej 50, z przeznaczeniem na prowadzenie bufetu dla młodzieży i pracowników szkoły, a Najemca zobowiązuje się do użytkowania go na warunkach określonych niniejszą umową.
2. Najemca oświadcza, że posiada wszystkie wymagane uprawnienia do prowadzenia w/w działalności.
3. Najemca na własny koszt wyposaży bufet w sprzęt i dba o jego prawidłową eksploatację.
4. Najemca zobowiązany jest do ponoszenia kosztów związanych z bieżącą eksploatacją lokalu.
5. Wszelkie zmiany budowlane proponowane przez Najemcę w przedmiocie najmu wymagają pisemnej zgody Wynajmującego.

§ 2

1. Najemca zobowiązany jest wykorzystywać przedmiot najmu na prowadzenie bufetu szkolnego.
2. Najemca będzie korzystał z przedmiotu najmu od poniedziałku do piątku w godzinach od 8^{00} do 15^{00}.
3. Najemca może korzystać z przedmiotu najmu w soboty i niedzielę, po uzyskaniu pisemnej zgody Wynajmującego.
4. Umowa zostaje zawarta na czas określony **od 02.01.2020 r. do 31.12.2020 r.**
5. Najemca zobowiązany jest do stosowania w sprzedaży artykułów i produktów spożywczych, zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016r. poz. 1154).*
6. Najemca zobowiązuje się nie wprowadzać do obrotu produktów nierekomendowanych określonych w Złączniku nr 2 „ Wykaz produktów rekomendowanych, zalecanych w ograniczonej ilości i nierekomendowanych w sklepikach i automatach szkolnych".
7. Zabrania się sprzedaży alkoholu i wyrobów tytoniowych.

§ 3

1. Wynajmujący nie ponosi żadnej odpowiedzialności za mienie pozostawione przez Najemcę w wynajmowanym pomieszczeniu.
2. Zabezpieczenie majątku Wynajmującego należy do Najemcy.
3. Najemca ma obowiązek zamykać drzwi wejściowe wraz kratą podczas wyjścia z budynku na plac dostawczy.
4. Na Najemcy ciąży obowiązek:
   1) utrzymania w czystości i porządku wynajmowanego pomieszczenia oraz salę konsumpcyjną,
   2) przeprowadzanie dezynfekcji i deratyzacji pomieszczeń,
   3) wyposażenie przedmiotu najmu w podręczny sprzęt gaśniczy, zgodnie z przepisami p.poż.
5. Najemca zobowiązany jest do sprzątania bufetu i sali konsumpcyjnej (w tym mycie okien, parapetów, prania firan).
6. Najemca zobowiązany jest do codziennego_wywożenia resztek żywieniowych i innych odpadów, powstałych w związku z realizacją usługi restauracyjnej, własnym staraniem i na własny koszt (Zamawiający nie wyraża zgody na umieszczenie kontenera na odpadki Wykonawcy na terenie Zamawiającego),
7. Za czystość i porządek Najemca odpowiada przez Powiatowym Inspektorem Sanitarnym i Dyrektorem szkoły.

§ 4

1. Wynajmujący zastrzega, że Najemca wyznaczy osoby do prowadzenia bufetu szkolnego w Zespole Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu, które nie figurują w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.

§ 5

1. Wynajmujący zobowiązuje się do zapewnienia sprawnego działania istniejących instalacji i urządzeń umożliwiających Najemcy korzystania z energii elektrycznej, wody, ciepła oraz innych urządzeń i instalacji stanowiących wyposażenie w/w przedmiotu najmu oraz do dokonywania napraw tych instalacji i urządzeń.

2. Najemca jest zobowiązany do przestrzeganie zasad higieniczno-sanitarnych, przepisów w zakresie ochrony przeciwpożarowej, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony mienia jak i zasad porządku organizacyjnego obowiązującego w Zespole Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu.
3. Wynajmujący zastrzega sobie prawo kontroli stanu przedmiotu najmu i sposobu jego używania przy udziale Najemcy. Najemca zobowiązuje się niezwłocznie udostępnić przedmiot najmu celem kontroli osobie upoważnionej przez Wynajmującego po uprzednim zawiadomieniu Najemcy o terminie kontroli. Przeprowadzenie kontroli powinno nastąpić w sposób umożliwiający prawidłowe i zgodne z umową korzystanie z przedmiotu umowy przez Najemcę.
4. W przypadku wystąpienia zdarzeń losowych, awarii i zdarzeń nadzwyczajnych Najemca obowiązany jest udostępnić przedmiot najmu do czasu ustania bądź usunięcia przyczyn.

§ 6

1. Najemca płacił będzie Wynajmującemu miesięczny czynsz najmu w wysokości **900,00 zł netto** (słownie: dziewięćset złotych). W opłacie czynszowej zawarte są koszty mediów dotyczących przedmiotu najmu i zużycia
2. Opłatę z tytułu czynszu Najemca zobowiązany jest zapłacić z w terminie 14 dni od daty wystawienia prawidłowo faktury przelewem na konto bankowe Wynajmującego w Banku:

19 1020 5226 0000 6002 0419 0815

3. W przypadku niezapłacenia w terminie opłat, o których mowa w ust. 1 i 3,Wynajmujący naliczał będzie bez dodatkowego zawiadomienia odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.
4. Za datę zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Wynajmującego.
5. Najemca zobowiązany jest do każdorazowego zawiadamiania Wynajmującego na piśmie o wszelkich zmianach związanych z prowadzoną działalnością, przedłożenia dokumentów będących podstawą zmian.

§ 7

1. Najemca ma prawo przebywać w przedmiocie najmu tylko w godzinach pracy szkoły.
2. Najemca zobowiązany jest dokonać we własnym zakresie i na własny koszt konserwacji przedmiotu najmu oraz remontów bieżących.
3. Najemcy nie przysługuje zwrot kosztów jakie poniesie na ulepszenie przedmiotu najmu.
4. Po zakończeniu najmu Najemca zobowiązany jest zwrócić przedmiot najmu w stanie nie pogorszonym. W przeciwnym wypadku Najemca pokryje koszty remontu przedmiotu najmu.

§ 8

1. Bez zgody Wynajmującego Najemca nie może oddać przedmiotu najmu osobie trzeciej w bezpłatne używanie ani go podnajmować.
2. Najemca nie ma prawa do wykonywania w przedmiocie najmu innej działalności aniżeli określona w § 2 ust. 1 umowy.

§ 9

Szkody wynikłe w trakcie trwania umowy i powstałe w przedmiocie najmu z winy Najemcy obciążają Najemcę w całości.

§10

1. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem stron.
2. Wynajmujący może wypowiedzieć umowę bez zachowania terminów wypowiedzenia w przypadku:
   1) zalegania przez Najemcę z zapłatą czynszu za co najmniej dwa pełne okresy płatności, po uprzednim powiadomieniu Najemcy na piśmie i wyznaczeniu mu dodatkowego miesięcznego terminu do zapłaty zaległego czynszu,
   2) oddania przedmiotu najmu w podnajem albo do bezpłatnego używania osobom trzecim,
   3) używania przedmiotu najmu w sposób sprzeczny z umową lub przeznaczeniem,
   4) w przypadku rażącego naruszenia przez Najemcę postanowień niniejszej umowy, w szczególności w przypadku:
      - wprowadzenia do obrotu produktów z kategorii „nierekomendowane”, wskazanych w Załączniku nr 2 do umowy,
      - stosowanie produktów z dodatkami do żywności niewskazanymi w diecie dzieci i młodzieży,
      - nieprawidłowego przechowywania oferowanych do sprzedaży towarów.
3. W przypadku rozwiązania umowy na usługi restauracyjne wiążącej strony niniejszej umowy, umowa najmu podlega rozwiązaniu w tym samym terminie.

§11

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory związane z umową rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Wynajmującego.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Najemcy, drugi dla Wynajmującego.

WYNAJMUJĄCY **NAJEMCA**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zespół Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących z siedzibą we Wrocławiu, ul Drukarska 50**

2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem e-mail: abi@adametronics.pl

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych lub

- Podmioty uczestniczące w realizacji zlecenia
- Centrum Usług Wspólnych

5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w oparciu o uzasadniony interes realizowany przez administratora (dane przetwarzane są do momentu wskazanego w instrukcji kancelaryjnej)

6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania

7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

8) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.

Załącznik nr 1
Do Umowy najmu z dnia …….

Wyposażenie pomieszczenia bufetu szkolnego
będące własnością Zespołu Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcącego we Wrocławiu

1. Kuchnia gazowa AMIKA – 1 szt.
2. Lodówka – 1 szt.