Numer sprawy: ZSE-O/2/2019

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Gmina Wrocław - Zespół Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu, ul. Drukarska 50, 53-312 Wrocław, tel. 71 798 69 08, e-mail: sekretariat.zse@wroclawskaedukacja.pl zaprasza do złożenia oferty na zamówienie:

Świadczenie usługi dozoru i ochrony mienia budynku Zespołu Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu przy ul. Drukarskiej 50, w okresie 01.08.2019r. – 31.12.2019r. CPV 79710000-4.

1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - w załączeniu.

2) TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA: 01.08.2019r. godz. 18.00 – 31.12.2019r. godz. 6.00

3) Warunki udziału w postępowaniu:

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

3.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Określenie warunków:

Warunek ten zostanie spełniony, gdy Wykonawca wykaże posiadanie koncesji Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, określającej zakres i formę jej prowadzenia, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2016r. poz. 1432 z późn. zm.)

3.2. zdolności technicznej lub zawodowej

Określenie warunków:

Warunek ten zostanie spełniony, gdy **Wykonawca wykaże wykonanie/wykonywanie w okresie ostatnich 3 lat** (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) przed upływem terminu składania ofert **minimum 1 zadania o wartości min. 50 000,00 zł brutto, polegającego na usłudze dozoru i ochrony mienia placówki oświatowej** wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których te usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane

oraz wykaże podstawę do dysponowania tymi zasobami.

4) Dokumenty na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

a) **Koncesja** lub dokument potwierdzający, że Wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania;
b) **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – wg załącznika do zaproszenia;

Dodatkowo należy złożyć:
a) wypełniony i podpisany formularz oferty według załączonego wzoru;
b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu złożenia oferty;
c) pełnomocnictwo do reprezentowania, o ile umocowanie nie wynika z innych dokumentów;

5) Kryteria oceny Ofert: **CENA – 100%**

6) **Termin i miejsce składania ofert: 02.07.2019r. do godz. 12:00** w siedzibie Zamawiającego, ul. Drukarska 50, 53-312 Wrocław, sekretariat (parter budynku).

7) Ofertę należy złożyć w formie: pisemnej, w zamkniętej kopercie, w sekretariacie Zespołu Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu.

8) Informacja o wyborze najkorzystniejszej Oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

9) Osoba uprawiona do porozumienia się z Wykonawcami: Marzena Chądzyńska, tel. 71 798 69 08 wew. 110, e- mail: Marzena.Chadzynska@wroclawskaedukacja.pl.

11) **Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", Zamawiający informuję, że:

1) Administratorem Danych Osobowych jest Zespół Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu, adres: ul. Drukarska 50, nr kontaktowy 71 798 69 08 w godzinach pomiędzy 7:30 a 15:00 od poniedziałku do piątku, e-mail: sekretariat.zse@wroclawskaedukacja.pl
2) Inspektor Ochrony Danych Osobowych Zespołu Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu dostępny jest pod adresem email: adi@adametronics.pl
3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego znak: ZSE-O/2/2018 prowadzonym jako zamówienie na usługi społeczne.;
4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych;
5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8) Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

12) Załączniki:

a) formularz oferty – załącznik nr 1;
b) opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2;
c) wykaz usług – wzór – załącznik nr 3;
d) wzór umowy – załącznik nr 4.

……
Data, podpis i pieczątka osoby zatwierdzającej

***Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

****Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Załącznik nr 1

OFERTA CENOWA

1. Nazwa zadania:

Świadczenie usługi dozoru i ochrony mienia budynku Zespołu Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu przy ul. Drukarskiej 50, w okresie 01.08.2019r. – 31.12.2019r. CPV 79710000-4.

2. DANE WYKONAWCY[1]

Firma (nazwa) / Imię i nazwisko	
NIP	
REGON	
Adres	
ulica	
nr domu	
kod	
miejscowość	
powiat	
województwo	
Adres do korespondencji	
ulica	
nr domu	
kod	
miejscowość	
powiat	
województwo	
tel.	
fax	
e-mail	

Osoba wyznaczona przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym

Imię i nazwisko	
tel.	
fax	
e-mail	

UWAGA: TABELĘ NALEŻY WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI

2. OFERUJEMY WYKONANIE ZAMÓWIENIA OBJĘTEGO ZAMÓWIENIEM ZA CENĘ:

Lp.	Opis	Ilość roboczogodzin	Cena 1 roboczogodziny pracownika ochrony [netto zł]	Wartość [netto zł]
1	2	3	4	5=3x4
1	**Świadczenie usługi dozoru i ochrony mienia budynku Zespołu Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu przy ul. Drukarskiej 50, w okresie 01.08.2019r. – 31.12.2019r.**	**2484**		
			Podatek VAT [zł]	
			Cena brutto [zł]	

Powyższa cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

3. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z Zaproszeniem do złożenia oferty, istotnymi postanowieniami do umowy oraz ewentualnymi wyjaśnieniami i zmianami Zaproszenia przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych

[1] W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w pozycję 1 „Wykonawca" zawierającej dane Wykonawcy użyć w zależności od potrzeb oznaczając cyfrą 1.1 i 1.2 np. 1.1 Lider: …, 1.1 Partner: … itd.

określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.

4. OŚWIADCZAMY, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[2] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[3]

5. Zakres prac objętych zamówieniem, który powierzymy podwykonawcom (branże, prace):

…… *(jeżeli dotyczy)*

6. OŚWIADCZAMY (Wykonawca lub/i osoby wskazane przez Wykonawcę, Podwykonawcy oraz dalsi podwykonawcy), że nie figurujemy w Rejestrze sprawców przestępstw na tle seksualnym prowadzonym przez Ministra Sprawiedliwości.

7. Informacje i dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zawarte są na stronach nr …… niniejszej oferty.

8. Integralnymi załącznikami do niniejszej oferty są: .....

. . . . . , dnia . . . .

Załącznik nr 2

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Nazwa zadania:

Świadczenie usługi dozoru i ochrony mienia budynku Zespołu Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu przy ul. Drukarskiej 50, w okresie 01.08.2019r. – 31.12.2019r. CPV 79710000-4.

I. <u>Wykonawca w ramach zadania zobowiązany jest do:</u>

1. Dozoru i ochrony stałej obiektu we wszystkie dni tygodnia w okresie trwania umowy w systemie całodobowym ,
2. Obsługi central systemów alarmowych: sygnalizacji włamania i napadu oraz sygnalizacji pożaru i innych urządzeń zainstalowanych w pomieszczeniach ochrony, w tym wyłączania i załączania systemów alarmowych.
3. Otwierania i zamykania drzwi wejściowych do budynku i bramy lub/i szlabanu,
4. Bieżącego obserwowania i monitorowania obiektu z wykorzystaniem istniejącego w budynku telewizyjnego systemu dozorowania oraz systemów instalacji p.poż, systemów antywłamaniowych,
5. Ścisłego przestrzegania wewnętrznych procedur Zamawiającego dotyczących zasad porządkowych obowiązujących na terenie danego obiektu, w tym zasad dotyczących ewakuacji budynku w sytuacji zagrożeń,
6. Nadzoru (monitorowania) nad pracą systemów: wentylacji i klimatyzacji, p.poż., monitoringu oraz systemu antywłamaniowego wraz z obsługą podstawowych funkcji tych urządzeń, a w razie potrzeby niezwłocznego zgłaszania Zamawiającemu nieprawidłowości ich działania,
7. Wykonywania wszelkich poleceń Zamawiającego mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa w dozorowanym i chronionym obiekcie,
8. Prowadzenia Zeszytu usterek służącego do zapisywania zauważonych nieprawidłowości bądź zgłoszonych przez innych pracowników usterek (np. dotyczących oświetlenia, niesprawnej instalacji wodno-kanalizacyjnej, elektrycznej itp.),
9. Prowadzenia Książki służb w dozorowanym i chronionym obiekcie zawierającej ewidencję osób pełniących dyżur oraz istotnych, nieprzewidzianych zdarzeń i okoliczności mających miejsce podczas pełnionej służby,
10. Prowadzenia systematycznych obchodów dozorowanego i chronionego terenu, tj. wykonywania obchodów całego budynku i terenu przyległego w porach uzgodnionych z Zamawiającym, ze zwróceniem uwagi na prawidłowe zabezpieczenie pomieszczeń oraz instalacji w budynku,
11. Sprawdzania korytarzy i pomieszczeń ogólnodostępnych pod kątem pozostawionych przedmiotów budzących podejrzenie spowodowania wybuchu lub wywołania pożaru etc.,
12. W godzinach nocnych tj. godz. 22:00-06:00 Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących w obiekcie zasad dotyczących przebywania osób na terenie budynku. W uzasadnionych przypadkach prawo wejścia na teren obiektów mają funkcjonariusze Policji. W sytuacjach wyjątkowych mają prawo wejść na teren obiektu służby Straży Pożarnej, Pogotowia ratunkowego, energetycznego i gazowego. Niezwłocznie o tym fakcie należy poinformować przedstawiciela Zamawiającego,
13. Wydawania, przyjmowania i przechowywania kluczy, przy czym klucze mogą zostać wydane wyłącznie osobom do tego upoważnionym wraz z dokonywaniem wpisów do Książki wydania-przyjęcia kluczy,
14. Właściwego zabezpieczenia kluczy wejściowych przed kradzieżą, zagubieniem lub kopiowaniem,
15. Niezwłocznego informowania odpowiednich służb oraz przedstawiciela Zamawiającego, w sytuacji zagrożenia lub stwierdzenia popełnienia przestępstwa,
16. Dbałości o estetyczny wygląd swój oraz miejsca pracy, udzielania rzetelnych informacji w uprzejmy i kompetentny sposób,
17. Zabezpieczania budynku w przypadkach awarii oraz natychmiastowego powiadamiania przedstawiciela Zamawiającego,
18. Zachowania w tajemnicy wszystkich informacji, które mogą mieć wpływ na stan bezpieczeństwa w wyżej wymienionym obiekcie.

Wykonawca w zakresie przestrzegania przepisów prawa zobowiązuje się w szczególności zapewnić wykonywanie usługi w sposób zgodny z przepisami Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2016r. poz. 1432 z późn. zm.).

W skład wyposażenia pracownika ochrony powinny wchodzić:

- umundurowanie
- identyfikator

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za powierzone mienie jeżeli z przyczyn leżących po jego stronie powstanie szkoda lub naruszone zostanie inne dobro Zamawiającego. W takim przypadku Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie, niezależnie od zgłoszenia sprawy organom porządkowym (np. Policja) i prowadzi postępowanie wyjaśniające w oparciu o procedury wewnętrzne obowiązujące u Zamawiającego.

Zamawiający informuje, że możliwe jest przeprowadzenie wizji lokalnej, po uprzednim kontakcie telefonicznym z Panią Marzeną Chądzyńską, ustaleniu terminu.

Integralną częścią opisu przedmiotu zamówienia jest wzór Umowy.

Do realizacji zadania Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia min. 2 pracowników.
Pełnienie ochrony będzie odbywało się:
- w dni robocze – od godziny 18.00 do godz. 6.00,
- w weekendy i święta – całodobowo.

Załącznik nr 3

WYKAZ USŁUG

Nazwa zadania:

Świadczenie usługi dozoru i ochrony mienia budynku Zespołu Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu przy ul. Drukarskiej 50, w okresie 01.08.2019r. – 31.12.2019r. CPV 79710000-4.

Nazwa i adres Wykonawcy: .....

Lp.	**Nazwa zadania** *W przypadku gdy zamówienie było realizowane na rzecz Zamawiającego (Zespołu Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu) wpisać nr umowy**	**Rodzaj usługi**	**Nazwa zamawiającego**	**Wartość usługi [zł brutto]**	**Data realizacji od-do**
1.	Nazwa zadania: .... Nazwa podmiotu zlecającego zadanie:			Całkowita wartość usługi: ..... Wartość dozoru i ochrony mienia placówki oświatowej, którą wykonywał/wykonuje Wykonawca:	
2.	Nazwa zadania: .... Nazwa podmiotu zlecającego zadanie:			Całkowita wartość usługi: ..... Wartość dozoru i ochrony mienia placówki oświatowej, którą wykonywał/wykonuje Wykonawca:	
3.	Nazwa zadania: .... Nazwa podmiotu zlecającego zadanie:			Całkowita wartość usługi: ..... Wartość dozoru i ochrony mienia placówki oświatowej, którą wykonywał/wykonuje Wykonawca:	

*Wpisać nr umowy z Zamawiającym (Zespołem Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu) w przypadku, gdy Wykonawca nie przedłoży dowodów, że usługi wskazane w wykazie zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

***niepotrzebne skreślić*

Uwaga: Do powyższego wykazu należy załączyć dowody określające należyte wykonanie/wykonywanie usług.

. . . . . , dnia . . . . . .

. . . . . .

imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 4

UMOWA NR ……. (wzór)

Zawarta w dniu ……2019r. we Wrocławiu pomiędzy
Gminą Wrocław, pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP 897-13-83-551 – Zespół Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu, mającym swoją siedzibę we Wrocławiu 53-312, przy ul. Drukarskiej 50, reprezentowanym przez:
Dyrektora szkoły – mgr inż. Jolantę Marecik
zwanym dalej **Zamawiającym**
a
……....……, działającym na podstawie wpisu do ……., NIP ……, REGON ……., reprezentowanym przez:
1. ……
zwanym dalej **Wykonawcą**

Do zamówienia objętego niniejszą umową nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) - art. 4 pkt 8 ustawy Pzp.

§ 1

Przedmiot, zakres i sposób realizacji Umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest:

Świadczenie usługi dozoru i ochrony mienia budynku Zespołu Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu przy ul. Drukarskiej 50, w okresie 01.08.2019r. – 31.12.2019r.
CPV 79710000-4

na rzecz Zamawiającego zgodnie:
a) ze Zaproszeniem do złożenia oferty,
b) z opisem przedmiotu zamówienia,
c) z ofertą Wykonawcy,
które stanowią integralną część Umowy oraz określają jej szczegółowy zakres.

2. Pracownicy ochrony pełnić będą służbę w oparciu o wytyczne Zamawiającego uzgodnione z Wykonawcą.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za szkody powstałe w czasie realizacji usługi dozoru i ochrony mienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z obiektem oraz przedmiotem zamówienia w szczególności z:
   a. specyfikacją i planem dozorowanego i chronionego obiektu
   b. wewnętrznymi procedurami Zamawiającego
   c. oświetleniem wewnętrznym i zewnętrznym oraz wyłącznikami i zabezpieczeniem tego oświetlenia,
   d. stanem ogrodzenia obiektu
   e. trasami patrolowania obiektu
   f. sprzętem p.poż. i sposobem jego użycia
   g. systemem instalacji p.poż.
   h. systemem antywłamaniowym i jego obsługą
   i. umiejscowieniem systemów bieżącego monitorowania obiektu i ich obsługą
   j. warunkami przestrzegania przepisów BHP
   k. systemem zabezpieczenia pomieszczeń i jego obsługą, w tym sposobem zamykania pomieszczeń i nie wnosi do powyższego żadnych uwag ani zmian.

5. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę braków, uszkodzeń lub wad w ogrodzeniu, zamknięciu lub oświetleniu terenu, mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy, zgłosi to bezzwłocznie Zamawiającemu.

6. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane prawem aktualne i ważne przez cały okres realizacji zadania uprawnienia do świadczenia usługi w ramach niniejszego zadania, …… wydanej przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, której kopia stanowi integralną część Umowy.

7. Wykonawca w zakresie przestrzegania przepisów prawa zobowiązuje się w szczególności zapewnić wykonywanie usługi w sposób zgodny z przepisami Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2016 roku, poz.1432 z późn. zm.).

8. Zamawiający zastrzega, by Wykonawca wyznaczył pracowników ochrony do dozorowania placówki, którzy nie figurują w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.
Wykonawca jest zobowiązany do sprawdzenia osób, które będą kierowane do dozorowania obiektu szkolnego, czy nie figurują w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym, zgodnie z art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 roku o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 405 tj.).

§ 2

Termin i miejsce wykonywania zamówienia.

1. Termin realizacji zadania **od ……r. godz…….. do ……r. godz. ……..**
2. Miejsce wykonywania usługi: Zespół Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących ul. Drukarska 50, 53-312 Wrocław.
3. Przez wykonanie usługi rozumie się realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z zakresem określonym w Umowie i załącznikach, opisie przedmiotu zamówienia i ofercie Wykonawcy stanowiącymi integralną część Umowy.

§ 3

Zobowiązania Wykonawcy.

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę, umiejętności oraz kwalifikacje do wykonania przedmiotu niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie określonym w Umowie, z zachowaniem należytej staranności, z uwzględnieniem zawodowego charakteru swojej działalności, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną, administracyjną i karną za skutki zaniedbań przy realizacji zadania.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w chronionym obiekcie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do współpracowania ze służbami ochrony przeciwpożarowej w likwidowaniu zagrożeń pożarowych.
6. Warunkiem świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej Umowy stanowi posiadanie aktualnej koncesji Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji wydanej Wykonawcy i ważnej przez cały okres realizacji zadania, której potwierdzona kserokopia stanowi integralną część Umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się, pod rygorem sankcji prawnych wynikający z obowiązujących przepisów prawa, do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji powziętych przy wykonywaniu Umowy, związanych z dozorem i ochroną mienia Zamawiającego, mających wpływ na stan bezpieczeństwa i porządku dozorowanego i chronionego obiektu, w szczególności dotyczących rozkładu pomieszczeń, systemem zabezpieczeń i innych informacji, w trakcie obowiązywania Umowy oraz po jej ustaniu, niezależnie od przyczyn jej ustania. Obowiązek ten dotyczy również pracowników Wykonawcy.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody na osobie, jak i wszelkie szkody na mieniu Zamawiającego lub osób trzecich powstałe na skutek nienależytego wykonywania lub niewykonywania obowiązków wynikających z Umowy, zarówno jeśli zostały spowodowane przez Wykonawcę, jak i inne osoby, przy pomocy których wykonuje niniejszą Umowę. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia w całości wszelkich szkód na osobie i mieniu, spowodowanych nienależytym wykonywaniem lub niewykonywaniem Umowy.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za powierzone mienie, jeżeli w wyniku zaniechania obowiązków lub nienależytego wykonywania czynności za strony Wykonawcy lub jego pracowników powstanie szkoda lub naruszone zostanie inne dobro Zamawiającego. W takim przypadku Zamawiający powiadamia Wykonawcę pisemnie, niezależnie od zgłoszenia sprawy odpowiednim organom i prowadzi postępowanie wyjaśniające w oparciu o procedury wewnętrzne obowiązujące u Zamawiającego.
10. Strony Umowy ustalają, iż Wykonawca i Zamawiający, w przypadku ujawnienia szkody zobowiązują się wzajemnie niezwłocznie powiadomić o tym fakcie ustnie a następnie na piśmie oraz wspólnie dokonać oględzin, w miarę możliwości w obecności poszkodowanego i świadków i sporządzić protokół, w którym określa się wstępnie rodzaj szkody i zakres odpowiedzialności oraz w przybliżeniu wartość szkody. Protokół ten podpisują przedstawiciele Stron i w miarę możliwości Poszkodowany oraz Świadkowie. W przypadku zdarzenia mającego znamiona przestępstwa Wykonawca lub Zamawiający powiadamiają organy ścigania.
11. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych udostępnionych Wykonawcy w sposób określony szczegółowo w szczegółowych warunkach przetwarzania przez Wykonawcę powierzonych Wykonawcy danych osobowych stanowiących integralną część Umowy.
12. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się do przestrzegania zarządzeń obowiązujących w Zespole Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu.
13. Z chwilą zakończenia lub ustania Umowy, niezależnie od przyczyny, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie przekazać Zamawiającemu Książkę służb prowadzoną w trakcie realizacji zadania.
14. Wszelkie wypadki nienależytego wykonywania obowiązków objętych Umową odnotowywane będą przez Zamawiającego w odpowiednim rejestrze.

§ 4
Obowiązki Zamawiającego.

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
   a) udostępnienie Wykonawcy dostępu do punktów poboru energii elektrycznej, wody, bieżącej ciepłej i zimnej oraz toalet,
   b) zapewnienie pracownikom Wykonawcy właściwych warunków socjalno-bytowych podczas wykonywania przez nich czynności związanych z realizacją Umowy,
   c) sporządzanie na bieżąco wykazu osób funkcyjnych (adresów i telefonów) w celu przekazania im przez Wykonawcę
   informacji o zdarzeniach zaistniałych w trakcie realizacji zadania,
   d) zabezpieczenie obiektu przed włamaniem i kradzieżą przez właściwe zamknięcie, które można być pokonane jedynie w wyniku działania przestępczego,

2. Zamawiający lub jego upoważniony przedstawiciel może wydawać pracownikom ochrony specjalne dyspozycje z pominięciem Wykonawcy, pod warunkiem odnotowania w książce służby. Dyspozycje będą wykonywane tylko w przypadku, gdy mieszczą się w przedmiocie Umowy i nie kolidują z przepisami prawa oraz nie mają wpływu na stan bezpieczeństwa chronionego obiektu.

§ 5
Rozliczenia i płatności.

1. Strony ustalają wartość maksymalnego wynagrodzenia, w całym okresie obowiązywania umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy, na kwotę:

Netto: …… zł

VAT: …… zł

Brutto: …….. zł,

(słownie brutto: …….. zł)

w tym za 1 roboczogodzinę sprawowanego dozoru i ochrony:

Netto: …… zł,

VAT: …….. zł,

Brutto: …… zł

(słownie brutto: ……. zł)

2. Powyższe ceny netto nie ulegną zmianie przez okres trwania Umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że wycenił wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy, w związku z tym wyklucza się jakiekolwiek roszczenia Wykonawcy związane z nieprawidłowym skalkulowaniem ceny lub pominięciem pewnych elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania Umowy.

4. Wynagrodzenie powyższe ma charakter wynagrodzenia maksymalnego dla zakresu rzeczowego i ilościowego ustalonego w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wynagrodzenie ostateczne ustala się na podstawie ilości faktycznie przepracowanych roboczogodzin.

5. Wykonawca ma prawo wystawić fakturę na koniec każdego miesiąca kalendarzowego, po potwierdzeniu wykonania usługi w określonym wymiarze godzin przez Przedstawiciela Wykonawcy.

6. Wartość faktury będzie ustalana na podstawie iloczynu ilości faktycznie przepracowanych roboczogodzin w miesiącu kalendarzowym i ich cen jednostkowych podanych w ofercie Wykonawcy i w Umowie.

7. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy numer ……., w terminie do 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

8. Za nieterminową zapłatę wynagrodzenia, Wykonawcy przysługują odsetki w wysokości ustawowej, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.

§ 6
Ubezpieczenie.

1. W całym okresie obowiązywania Umowy Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej łącznie) w zakresie prowadzonej działalności na kwotę (sumę ubezpieczenia) nie niższą niż wartość maksymalna całkowita wynagrodzenia, o której mowa w § 5 ust. 1.

2. Oryginał polisy ubezpieczeniowej lub inny dokument, potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1, wraz dowodem (dowodami) opłacenia pełnej kwoty należnych składek na to ubezpieczenie Wykonawca okazał, a kopia polisy stanowi integralną część Umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że na każde wezwanie Zamawiającego okaże oryginał polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w ust. 1.

§ 7

Kary umowne i odszkodowania.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% całkowitego maksymalnego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy stwierdzony przez Zamawiającego i odnotowany w rejestrze prowadzonym przez Zamawiającego przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z Umowy (w szczególności: opóźnione rozpoczynanie dyżurów, spożywanie alkoholu w godzinach pracy, opuszczenie stanowiska pracy w trakcie zmiany itp.).
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% całkowitego maksymalnego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy w przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku przekazania Zamawiającemu Książki służb z chwilą zakończenia lub ustania Umowy, niezależnie od przyczyny.
3. W przypadku rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub rozwiązania umowy bez zachowania terminów wypowiedzenia przez Wykonawcę jednakże z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto umowy określonego w § 5 ust. 1 Umowy.
3. W przypadku rozwiązania umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto umowy określonego w § 5 ust. 1 Umowy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należności powstałych po stronie Wykonawcy w związku z realizacją niniejszej umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 8

Odstąpienie od Umowy.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy, o którym mowa w ust. 1, Wykonawcy przysługiwać będzie roszczenie o zapłatę wynagrodzenia za usługi wykonane do dnia odstąpienia, zgodnie z komisyjnie spisanym protokołem zaakceptowanym przez Zamawiającego i wycenę tych usług zweryfikowaną przez Zamawiającego.
3. Obydwie strony mogą rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia jej postanowień przez drugą stronę.
4. W przypadku trzykrotnego obciążenia Wykonawcy karą umowną, o której mowa w § 7 ust. 1 Umowy Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia ostatniego obciążenia Wykonawcy karą umowną i naliczyć karę umowną w wysokości określonej § 7 ust. 3 Umowy. Naliczenie kary umownej nie wyklucza żądania odszkodowania na zasadach ogólnych w sytuacji, gdy szkoda przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej.
5. W przypadku rażącego naruszenia istotnych postanowień Umowy, w szczególności:
   a. utraty przez Wykonawcę koncesji na wykonywanie usług dozoru i ochrony
   b. braku wymaganego Umową ubezpieczenia
   c. stawienie się pracownika ochrony do wykonywania obowiązków w stanie nietrzeźwym
   d. spożywanie przez pracownika ochrony alkoholu w godzinach pracy
   e. wyrządzenie przez pracownika ochrony szkód na skutek działań podjętych poza wykonywaniem obowiązków ochrony
   f. kradzież bądź próba kradzieży wyposażenia placówki przez pracownika ochrony
   g. przekazywanie przez pracownika ochrony nieupoważnionym osobom trzecim informacji dotyczących systemu ochrony placówki
   h. naruszenie przez Wykonawcę postanowień Umowy w zakresie dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych

   Zamawiającemu przysługuje możliwość odstąpienia od umowy i naliczenia kary umownej w wysokości określonej w § 7 ust. 3 Umowy.

   Naliczenie kary umownej nie wyklucza żądania odszkodowania na zasadach ogólnych w sytuacji, gdy szkoda przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§ 10

Zmiany Umowy.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej w postaci aneksu do Umowy podpisanego przez obydwie strony, pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w szczególności w przypadku:
   a. zmiany terminu realizacji zadania,
   b. zmian osobowych, w przypadku zmiany osób reprezentujących strony oraz osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu Umowy
   c. w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego,
   d. zmiany urzędowej stawki VAT,
   e. przypadki losowe (np. kataklizmy, awarie urządzeń wywołane przez wyładowania atmosferyczne lub inne czynniki zewnętrzne, zgony i niemożliwe do przewidzenia wydarzenia), które będą miały wpływ na treść zawartej Umowy i termin realizacji,
   f. obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy,
   g. rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia i udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z Wynikającymi z Umowy planowanymi świadczeniami.

§ 11

1. Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty z Wykonawcą po stronie Zamawiającego jest Marzena Chądzyńska – kierownik gospodarczy, tel.71/ 798 69 08 wew.110.
2. Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty z Zamawiającym po stronie Wykonawcy jest ..... tel. .....

§ 12

Postanowienia końcowe.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego (Dz.U. z 2017r. poz. 459) oraz Ustawy o finansach publicznych (Dz. U. z 2016r. poz. 1870), Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986).
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową w zakresie powierzenia przetwarzania danych osobowych mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016r. poz. 922 oraz Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych, do których stosowania Wykonawca jest zobowiązany.
3. Wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć między Stronami w związku z realizacją postanowień niniejszej Umowy, zostaną poddane rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§13

1. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie.
2. Strony zgodnie oświadczają, że Zamawiający dostarczył Wykonawcy formularz Zaproszenia do złożenia oferty zawierający istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania Wykonawcy oraz że stanowią one jej integralną część.
3. Strony zgodnie oświadczają, że zobowiązują się do zachowania tajemnicy wszystkich informacji, które mają wpływ na sposób realizacji Umowy zarówno w trakcie jej trwania, jak również po jej zakończeniu.

§14

Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działaniach Wykonawcy mogącej mieć wpływ na realizację Umowy. W przypadku nie dopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące wyniknąć wskutek zaniechania.

§ 15

Integralną część niniejszej Umowy stanowią:

1. Załącznik nr 1 do Umowy - Zakres obowiązków pracownika ochrony na terenie Zespołu Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu,
2. Załącznik nr 2 do Umowy - Zakres obowiązków P/POŻ pracowników ochrony mienia pełniących dozór w Zespole Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu,
3. Załącznik nr 3 do Umowy - Szczegółowe warunki przetwarzania przez Wykonawcę powierzonych Wykonawcy danych osobowych,
4. Koncesja – kopia potwierdzona „za zgodność z oryginałem”,
5. Opis przedmiotu zamówienia,
6. Polisa ubezpieczeniowa Wykonawcy - kopia potwierdzona „za zgodność z oryginałem”,

7. Zaproszenie do złożenia oferty ze zmianami.

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zespół Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących z siedzibą we Wrocławiu, ul Drukarska 50**

2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem e-mail: abi@adametronics.pl

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych lub

- Podmioty uczestniczące w realizacji zlecenia
- Centrum Usług Wspólnych

5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w oparciu o uzasadniony interes realizowany przez administratora (dane przetwarzane są do momentu wskazanego w instrukcji kancelaryjnej)

6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania

7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

8) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy

Załącznik Nr 1
do Umowy nr …… z dnia …… r.

Zakres obowiązków pracownika ochrony na terenie Zespołu Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu przy ul. Drukarskiej 50, zwanym dalej ZSE-O.

1. przyjmowanie obiektu wg planu służby,
2. bieżąca obserwacja zapisów monitoringu zewnętrznego budynku przy ul. Drukarskiej 50 we Wrocławiu,
3. kontrola osób wchodzących i opuszczających teren ZSE-O we Wrocławiu przy ul. Drukarskiej 50,
4. odnotowywanie wejść i wyjść osób spoza placówki w Rejestrze Wejść i Wyjść,
5. dozór i ochrona powierzonego mienia przed kradzieżą, dewastacją, pożarem, zalaniem wodą,
6. zabezpieczenie usterki na terenie ZSE-O w czasie nieobecności konserwatora, a jeżeli zachodzi konieczność – wezwanie właściwych służb, tj. Pogotowia Elektrycznego, Gazowego, Wodno-Kanalizacyjnego w celu usunięcia usterki,
7. zabezpieczanie mienia poprzez ciągłą obecność na terenie i w czasie przyjętym pod dozór oraz poprzez alarmowanie /tj. natychmiastowe powiadomienie/ odpowiedniego organu: Policji, Straży, Pogotowia, Kierownictwa/Dyrektora ZSE-O/oraz Kierownictwa Wykonawcy,
8. sprawdzanie stanu wszelkich zabezpieczeń budynku ZSE-O /drzwi zewnętrzne, okna/ oraz sprawdzanie stanu oświetlenia , zamków i kłódek,
9. umożliwianie wejście na teren ZSE-O pracownikom oraz osobom wskazanym przez kierownictwo ZSE-O, w czasie dni wolnych od zajęć,
10. wydawanie i przyjmowanie kluczy do poszczególnych pomieszczeń ZSE-O we Wrocławiu wraz z zarejestrowaniem tych czynności w książce wydanych i zwracanych kluczy,
11. wydawanie, w sytuacjach nadzwyczajnych, zagrażających funkcjonowaniu ZSE-O we Wrocławiu, kluczy specjalnych – wrażliwych, dokonując zerwania plomby i odnotowując ten fakt w książce wydanych i zwracanych kluczy oraz sporządzanie Protokołu z zerwania plomby i udostępnienia kluczy,
12. zgłaszanie kierownictwu dozorowanego obiektu braku oświetlenia itp.,
13. dokonywanie obchodu wewnątrz i na zewnątrz obiektu w ramach ciągłego kontrolowania obiektu z częstotliwością min. co 2 godziny,
    Obchód polega na:
    a. sprawdzeniu właściwego zamknięcia pomieszczeń, ewentualnie zamknięciu pomieszczeń nie zamkniętych,
    b. sprawdzeniu właściwego zamknięcia okien, ewentualnie zamknięciu okien nie zamkniętych,
    c. wyłączeniu zbędnego oświetlenia, w tym również oświetlenia korytarzy,
    d. zamknięcia punktów poboru wody (kranów),
14. w przypadku stwierdzenia próby kradzieży lub włamania – natychmiastowym działaniu mającym na celu jej zapobieżenie, jeśli nie pociąga to za sobą ryzyka utraty zdrowia lub życia, jak również natychmiastowego zawiadomienia Policji, Dyrektora ZSE-O i przedstawiciela Wykonawcy,
15. współdziałanie ze służbami ochrony p/poż. w likwidowaniu zagrożeń pożarowych,
16. W przypadku stwierdzenia pożaru – natychmiastowego powiadomienia Straży Pożarnej, Policji, swoich przełożonych, Dyrektora ZSE-O oraz optymalnego działania mającego na celu opanowanie ognia i/lub zabezpieczenie obiektu przez kradzieżą,
17. Bieżące i staranne dokumentowanie przebiegu służby w szczególności odnotowanie w Książce służby:
    a. ewidencji osób pełniących dyżur (imię i nazwisko pracownika, data i godzina przejęcia służby i podpis pracownika ochrony),
    b. istotnych zdarzeń i okoliczności zaistniałych podczas prowadzenia dozoru i ochrony
    c. daty, godziny, imienia i nazwiska osoby przyjmującej zgłoszenie po stronie Policji, kierownictwa obiektu,
    d. rodzaju uszkodzeń w zabezpieczeniu obiektu, itp.
18. uniemożliwienie przebywania na terenie i w czasie prowadzenia dozoru osobom nie posiadającym stosownego zezwolenia,
19. Udostępnianie Zamawiającemu Książki służby do wglądu na każde żądanie,
20. odnotowywanie w „Książce służby" wszelkich uwag, spostrzeżeń i otrzymanych poleceń,
21. taktowne zachowanie wobec osób zatrudnionych i kontaktujących się z pracownikami ZSE-O we Wrocławiu.

22. noszenie przepisowego umundurowania wraz z identyfikatorem umieszczonym w widocznym miejscu, w trakcie pełnienia służby,
23. obsługa centrali telefonicznej,
24. odśnieżanie ścieżki wejściowej do ZSE-O we Wrocławiu po nocnych opadach śniegu oraz posypania jej solą drogową/piachem

Zabrania się:

1. przekazywania przez pracownika ochrony wykonania obowiązków dozoru i ochrony obiektu osobom trzecim pod karą natychmiastowego rozwiązania Umowy z Wykonawcą ze skutkiem natychmiastowym i pełnej odpowiedzialności finansowej za ewentualne straty poniesione w czasie dozoru i ochrony mienia.
2. opuszczania miejsca pracy bez przekazania służby uprawnionej osobie.

Przyjęto do wiadomości i stosowania *

1. ……..

2. ……..

3. ……..

4. ……..

(podpisy pracowników ochrony)

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

Załącznik Nr 2
do Umowy nr …… z dnia …….. r.

Zakres obowiązków P/POŻ
Pracowników Ochrony Mienia pełniących dozór
w Zespole Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących ul. Drukarska 50, 53-312 Wrocław.

I. Pracownik ochrony mienia jest zobowiązany:
1. znać rozmieszczenia hydrantów wodnych,
2. znać rozmieszczenie sprzętu ppoż. oraz głównego zaworu gazu oraz wody.

II. Pracownik ochrony pełniący służbę w okresie pory nocnej jest zobowiązany:
1. obserwować otwory okienne w budynku (w celu stwierdzenia, czy nie świeci się w pomieszczeniach światło i czy w oknach nie widać odblasku ognia, nie czuć dymu, swądu, itp.),
2. obserwować, czy nie zachodzi możliwość powstania pożaru z jakichkolwiek przyczyn,
3. po zakończonej służbie patrolowej w czasie godzin nocnych - wpisać stwierdzone usterki do ,,Książki służby",
4. zgłaszać ewentualne uwagi odnośnie zabezpieczenia P/POŻ w obiekcie upoważnionemu pracownikowi Zespołu Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu.

III. W wypadku powstania pożaru obowiązkowo postępować jak niżej:
1. alarmować telefonicznie Straż Pożarną,
2. powiadomić telefonicznie kierownictwo Zespołu Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu i swoich przełożonych,
3. powiadomić telefonicznie o zaistniałym pożarze oficera dyżurnego Rejonowej Komendy Policji,
4. starać się gasić powstały pożar wszelkimi możliwymi środkami przy pomocy sprzętu gaśniczego, do czasu przybycia Straży Pożarnej,
5. zachować spokój, nie wywoływać paniki, nie otwierać okien i drzwi oraz zabezpieczyć obiekt przed dostaniem się osób niepowołanych.

IV. Pracownik ochrony podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej za naruszenie przepisów P/POŻ w obiekcie Zespołu Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

Załącznik Nr 3
do Umowy nr ……. z dnia …… r.

S Z C Z E G Ó Ł O W E W A R U N K I P R Z E T W A R Z A N I A P R Z E Z W Y K O N A W C Ę

P O W I E R Z O N Y C H W Y K O N A W C Y D A N Y C H O S O B O W Y C H .

Strony zgodnie ustalają następujące warunki, na jakich Wykonawca jest uprawniony i zobowiązany przetwarzać dane osobowe powierzone mu przez Zamawiającego w ramach i w związku z realizacją Umowy numer …… z dnia …….. .

I. CEL I ZAKRES PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych wyłącznie do obsługi systemu monitoringu wizyjnego w ramach Umowy podstawowej, tj. w celu:
   a). zapewnienia bezpieczeństwa na dozorowanym i chronionym obszarze,
   b). zapobiegania zdarzeniom niepożądanym, w szczególności kradzieżom, włamaniom, dewastacjom, etc.,
   c). zapewnienia bezpieczeństwa informacji, w tym bezpieczeństwa danych osobowych w Zespole Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu, w prowadzonej dokumentacji przez pracowników ochrony związanej z prowadzeniem Książki wydania-przyjęcia kluczy oraz obsługiwanym systemie monitoringu.
2. Przetwarzanie danych osobowych będzie dokonywane przez Wykonawcę w zakresie zbierania, utrwalania, przechowywania, kopiowania, a za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego – także usuwanie.
3. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych obejmuje swym zakresem przetwarzanie wizerunków osób przebywających w monitorowanym obszarze, w tym pracowników Zamawiającego, pozyskane z systemu monitoringu, oraz przetwarzanie danych osobowych pozyskanych w rezultacie prowadzenia Książki wydania-przyjęcia kluczy.
4. Zamawiający przekazuje do przetwarzania dane osobowe pozyskane w sposób legalny, tj. pozyskane zgodnie z obowiązującymi przepisami, w celu realizacji zadań monitoringu i prowadzenia Książki wydania-przyjęcia kluczy.
5. Zamawiający powierza przetwarzanie danych osobowych przez okres obowiązywania Umowy numer …… z dnia ……..

II. OBOWIĄZKI WYKONAWCY.

1. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych mu danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wewnętrznymi regulacjami Zamawiającego w zakresie ochrony danych osobowych.
2. Powierzone do przetwarzania dane osobowe przetwarzane będą przez Wykonawcę i pracowników Wykonawcy wyłącznie na terenie siedziby Zamawiającego.
3. Archiwalne rejestry papierowe będą przekazywane Zamawiającemu za potwierdzeniem odbioru.
4. Szczegółowe zobowiązania Wykonawcy dla powierzonych do przetwarzania danych osobowych, wynikające z realizacji wymagań art. 36-39a Ustawy o ochronie danych osobowych:
   a). Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzanych danych osobowych, w szczególności powinien zabezpieczyć dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem,

b). Wykonawca zobowiązuje się dopuszczać do przetwarzania danych osobowych jedynie osoby upoważnione przez Wykonawcę oraz do prowadzenia ewidencji tych osób, przy czym Zamawiający niniejszym upoważnia Wykonawcę do nadawania indywidualnych upoważnień do przetwarzania danych osobowych pracownikom Wykonawcy, którzy będą mieli dostęp do powierzonych przez Zamawiającego danych osobowych w związku z wykonywaniem czynności w ramach świadczenia usługi na rzecz Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany udzielić upoważnienia, w którym mowa, z zachowaniem formy pisemnej oraz w sposób wyraźny, tzn. Wykonawca nie może przyjąć, że upoważnienie wynika w sposób dorozumiany ze stosunku pracy łączącego Wykonawcę z danym pracownikiem.

c). Wykonawca jest zobowiązany prowadzić listę osób upoważnionych, o których mowa w ust. 3 lit. b)., aktualizować ja na bieżąco i niezwłocznie dostarczać do Zamawiającego.

d). Wykonawca jest obowiązany dołożyć szczególnej staranności w doborze osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych.

e). Wykonawca odpowiada za zapoznanie pracowników Wykonawcy upoważnionych do przetwarzania danych w sposób, o którym mowa w ust 3 lit b), zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych oraz niniejszym załącznikiem do Umowy.

f). Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia aby pracownicy Wykonawcy mający dostęp do przetwarzania danych osobowych zachowali dane oraz sposoby ich zabezpieczeń w tajemnicy, w trakcie rwania Umowy, w trakcie trwania której Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych w celu i zakresie opisanym powyżej, jak i nieograniczonym czasie po jej ustaniu.

g). Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o jakichkolwiek okolicznościach, które mogłyby mieć negatywny wpływ na realizację Umowy i bezpieczeństwa danych.

h). Wykonawca zobowiązuje się do nadzorowania pracowników w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa powierzonych do przetwarzania danych osobowych.

5. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o:

a). wszelkich przypadkach naruszenia przez pracowników Wykonawcy obowiązków dotyczących ochrony powierzonych do przetwarzania danych osobowych, naruszenia tajemnicy tych danych lub ich niewłaściwego wykorzystania,

b). wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych, Policję lub Sąd.

c). Wykonawca zobowiązuje się do zgłoszenia Zamawiającemu na każde żądanie zgłoszone przez osobę upoważnioną przez niego, informacji na temat przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych.

III. UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO.

1. Zamawiający ma prawo do kontroli w każdym czasie zgodności przetwarzania powierzonych danych osobowych z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, wewnętrznymi procedurami w zakresie ochrony danych osobowych oraz niniejszym Załącznikiem do Umowy.
2. Zamawiający ma prawo z każdym czasie żądać niezwłocznego przedstawienia informacji na temat przetwarzania powierzonych Wykonawcy danych osobowych.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**