Znak sprawy: ZSE-O/4/2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMÓWIENIE NA USŁUGI SPOŁECZNE

o wartości mniejszej niż kwoty określone w art. 138g ust. 1
ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

Świadczenie usługi dozoru i ochrony mienia budynku Zespołu Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu przy ul. Drukarskiej 50 w okresie od 01.03.2021r. do 31.12.2021 roku.

CPV 79710000-4

Zamawiający: **Gmina Wrocław - Zespół Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu**
ul. Drukarska 50
53-312 Wrocław
tel. 71 798 69 08
e-mail: sekretariat.zse@wroclawskaedukacja.pl

Wrocław, dnia 30 -12- 2020

ZATWIERDZAM:
Dyrektor ZSE-O
mgr inż. Jolanta Mareek
Podpis Dyrektora lub osoby uprawnionej do reprezentowania Zamawiającego

Wrocław, grudzień 2020r.

SPIS TREŚCI

1. Informacje ogólne.
2. Podwykonawstwo.
3. Termin wykonania zamówienia.
4. Warunki udziału w postępowaniu.
5. Przesłanki wykluczenia Wykonawców.
6. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
7. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
8. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja).
9. Sposób komunikacji oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów.
10. Udzielanie wyjaśnień treści SIWZ.
11. Opis sposobu przygotowania ofert.
12. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.
13. Wymagania dotyczące wadium.
14. Miejsce oraz termin składania ofert.
15. Miejsce, sposób i termin otwarcia ofert.
16. Termin związania ofertą.
17. Kryteria wyboru i sposób oceny ofert oraz udzielenie zamówienia.
18. Ogłoszenie wyników postępowania oraz informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
19. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
20. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy lub wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

<u>Załączniki:</u>

Załącznik nr 1 FORMULARZ OFERTY.

Załącznik nr 2 OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Załącznik nr 3 OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ.

Załącznik nr 4 WYKAZ USŁUG.

Załącznik nr 5 UMOWA (WZÓR).

Załącznik nr 6 WZÓR OŚWIADCZEŃ WYKONAWCY.

1. INFORMACJE OGÓLNE

1.1. Gmina Wrocław - Zespół Szkół Ekonomiczno- Ogólnokształcących we Wrocławiu ul. Drukarska 50, 53-312 Wrocław, tel. 71 798 69 08, email: e-mail: sekretariat.zse@wroclawskaedukacja.pl, zwana dalej „Zamawiającym" zaprasza Wykonawców do udziału w postępowaniu na zadanie:

Świadczenie usługi dozoru i ochrony mienia budynku Zespołu Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu przy ul. Drukarskiej 50 w okresie od 01.03.2021r. do 31.12.2021 roku.
CPV 79710000-4

1.2. Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Zamawiającego oraz na stronie internetowej Zamawiającego www.drukarska.net.

1.3. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.

1.4. Zespół Szkół Ekonomiczno- Ogólnokształcących we Wrocławiu przyjmuje zainteresowanych od poniedziałku do piątku w godzinach od 9^{00} do 14^{00}.

1.5. Niniejsze postępowanie dotyczy zamówienia na usługi społeczne i prowadzone jest zgodnie z art.138o z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych zwaną dalej „ustawą Pzp", „ustawą" lub „Pzp".

1.6. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny oraz ustawy z dnia ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych.

1.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

1.8. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania, wezwania i odpowiedzi oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy, muszą przekazywać pisemnie. Zamawiający dopuszcza następujące formy: za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

1.9. Zamawiający nie przewiduje:
a) udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 PZP,
b) zebrania Wykonawców,
c) zawarcia umowy ramowej,
d) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
e) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
f) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
g) wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 PZP.

1.10. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

1.11. **Wymaganie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp zostały określone w Opisie przedmiotu zamówienia.**

1.12. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

Wykonawca w ramach zadania zobowiązany jest do:

1. Dozoru i ochrony stałej obiektu we wszystkie dni tygodnia w okresie trwania umowy w systemie całodobowym ,
2. Obsługi central systemów alarmowych: sygnalizacji włamania i napadu oraz sygnalizacji pożaru i innych urządzeń zainstalowanych w pomieszczeniach ochrony, w tym wyłączania i załączania systemów alarmowych.
3. Otwierania i zamykania drzwi wejściowych do budynku i bramy lub/i szlabanu,
4. Bieżącego obserwowania i monitorowania obiektu z wykorzystaniem istniejącego w budynku telewizyjnego systemu dozorowania oraz systemów instalacji p.poż, systemów antywłamaniowych,
5. Ścisłego przestrzegania wewnętrznych procedur Zamawiającego dotyczących zasad porządkowych obowiązujących na terenie danego obiektu, w tym zasad dotyczących ewakuacji budynku w sytuacji zagrożeń,
6. Nadzoru (monitorowania) nad pracą systemów: wentylacji i klimatyzacji, p.poż., monitoringu oraz systemu antywłamaniowego wraz z obsługą podstawowych funkcji tych urządzeń, a w razie potrzeby niezwłocznego zgłaszania Zamawiającemu nieprawidłowości ich działania,
7. Wykonywania wszelkich poleceń Zamawiającego mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa w dozorowanym i chronionym obiekcie,
8. Prowadzenia Zeszytu usterek służącego do zapisywania zauważonych nieprawidłowości bądź zgłoszonych przez innych pracowników usterek (np. dotyczących oświetlenia, niesprawnej instalacji wodno-kanalizacyjnej, elektrycznej itp.),

9. Prowadzenia Książki służb w dozorowanym i chronionym obiekcie zawierającej ewidencję osób pełniących dyżur oraz istotnych, nieprzewidzianych zdarzeń i okoliczności mających miejsce podczas pełnionej służby,

10. Prowadzenia systematycznych obchodów dozorowanego i chronionego terenu, tj. wykonywania obchodów całego budynku i terenu przyległego w porach uzgodnionych z Zamawiającym, ze zwróceniem uwagi na prawidłowe zabezpieczenie pomieszczeń oraz instalacji w budynku,

11. Sprawdzania korytarzy i pomieszczeń ogólnodostępnych pod kątem pozostawionych przedmiotów budzących podejrzenie spowodowania wybuchu lub wywołania pożaru etc.,

12. W godzinach nocnych, tj. godz. 22:00-06:00 Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących w obiekcie zasad dotyczących przebywania osób na terenie budynku. W uzasadnionych przypadkach prawo wejścia na teren obiektów mają funkcjonariusze Policji. W sytuacjach wyjątkowych mają prawo wejść na teren obiektu służby Straży Pożarnej, Pogotowia ratunkowego, energetycznego i gazowego. Niezwłocznie o tym fakcie należy poinformować przedstawiciela Zamawiającego,

13. Wydawania, przyjmowania i przechowywania kluczy, przy czym klucze mogą zostać wydane wyłącznie osobom do tego upoważnionym wraz z dokonywaniem wpisów do Książki wydania-przyjęcia kluczy,

14. Właściwego zabezpieczenia kluczy wejściowych przed kradzieżą, zagubieniem lub kopiowaniem,

15. Niezwłocznego informowania odpowiednich służb oraz przedstawiciela Zamawiającego, w sytuacji zagrożenia lub stwierdzenia popełnienia przestępstwa,

16. Dbałości o estetyczny wygląd swój oraz miejsca pracy, udzielania rzetelnych informacji w uprzejmy i kompetentny sposób,

17. Zabezpieczania budynku w przypadkach awarii oraz natychmiastowego powiadamiania przedstawiciela Zamawiającego,

18. Zachowania w tajemnicy wszystkich informacji, które mogą mieć wpływ na stan bezpieczeństwa w wyżej wymienionym obiekcie.

Wykonawca w zakresie przestrzegania przepisów prawa zobowiązuje się w szczególności zapewnić wykonywanie usługi w sposób zgodny z przepisami Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz.U. 2018 poz. 2142).

<u>W skład wyposażenia pracownika ochrony powinny wchodzić:</u>

- umundurowanie
- identyfikator

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za powierzone mienie jeżeli z przyczyn leżących po jego stronie powstanie szkoda lub naruszone zostanie inne dobro Zamawiającego. W takim przypadku Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie, niezależnie od zgłoszenia sprawy organom porządkowym (np. Policja) i prowadzi postępowanie wyjaśniające w oparciu o procedury wewnętrzne obowiązujące u Zamawiającego.

Zamawiający informuje, że możliwe jest przeprowadzenie wizji lokalnej, po uprzednim kontakcie telefonicznym z Panią Marzeną Chądzyńską i ustaleniu terminu wizji.

Integralną częścią opisu przedmiotu zamówienia jest wzór Umowy.

Do realizacji zadania Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia min. 2 pracowników.
Pełnienie ochrony będzie odbywało się:
- w dni robocze – od godziny 18.00 do godz. 6.00,
- w weekendy i święta – całodobowo,
- inne dni powszednie wskazane przez Zamawiającego (np. w okresie wakacji – lipiec, w okresie okołoświątecznym, jak również w innych dniach wolnych od pracy dla pracowników szkoły, które zostały przez nich uprzednio odpracowane).

Wymagania dla Wykonawcy dotyczące zatrudnienia na umowę o pracę:
a) Zamawiający wymaga, by osoby dokonujące czynności w siedzibie Zamawiającego w celu realizacji zadania (czynności dokonywane w siedzibie Zamawiającego) zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy, o ile nie są wykonywane przez dane osoby osobiście w ramach prowadzonej przez nie działalności gospodarczej na podstawie wpisu do CEIDG.
b) Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę wyżej wymienionych osób powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy.
c) Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu w terminie określonym zapisami umowy i aktualizowania na bieżąco, tj. za każdym razem, gdy dojdzie do zmiany personalnej, oświadczenia, o którym mowa w umowie.

1.13. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych

oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", Zamawiający informuję, że:

1) Administratorem Danych Osobowych jest Zespół Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu, adres: ul. Drukarska 50, nr kontaktowy 71 798 69 08 w godzinach pomiędzy 7:30 a 15:00 od poniedziałku do piątku, e-mail: sekretariat.zse@wroclawskaedukacja.pl
2) Inspektor Ochrony Danych Osobowych Zespołu Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu dostępny jest pod adresem email: adi@adametronics.pl
3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4) Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych;
5) Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6) Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7) W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8) Posiadacie Państwo:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych ;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznacie Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;

9) Nie przysługuje Państwu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. PODWYKONAWSTWO.

2.1. **Zamawiający dokonuje zastrzeżenia dotyczącego obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części Zamówienia, tj. części zamówienia polegającej na czynnościach dokonywanych w siedzibie Zamawiającego.**

2.2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

2.3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców, zgodnie z pkt 7.10. SIWZ.

2.4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

2.5. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone we Wzorze umowy / Istotnych postanowieniach do umowy (jeśli dotyczy).

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin wykonania zamówienia: 01.03.2021r. – 31.12.2021r.

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

4.2. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

4.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Określenie warunków:

4.2.1.1 Warunek ten zostanie spełniony, gdy Wykonawca wykaże posiadanie koncesji Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, określającej zakres i formę jej prowadzenia, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. 2020 poz. 838).

4.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej – *NIE DOTYCZY*;

4.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej

Określenie warunków:

4.2.3.1 Warunek ten zostanie spełniony, gdy **Wykonawca wykaże wykonanie/wykonywanie w okresie ostatnich 3 lat** (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) przed upływem terminu składania ofert **minimum 3 zadań polegających na usłudze dozoru i ochrony mienia placówki oświatowej** wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których te usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane

oraz wykaże podstawę do dysponowania tymi zasobami.

5. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW.

5.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku, do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp oraz Wykonawcę, który nie spełnia warunków określonych w art. 22 ust. 1b Pzp.

5.2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

1) na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp – w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku, w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe;

2) na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy Pzp – który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

3) na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 ustawy Pzp – będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;

4) na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 6 ustawy Pzp – jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w ppkt 4;

5) na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy Pzp – wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;

6) na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp – który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

5.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

5.4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

6.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

a) nie podlega wykluczeniu z postępowania;

b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6.2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1. SIWZ Wykonawca zobowiązany jest złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym *załącznik do SIWZ*.

6.3. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – *wg załącznika do SIWZ*.

6.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 6.1. SIWZ.

6.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

6.6. **Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

6.7. **Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, zobowiązany jest do złożenia <u>następujących oświadczeń i dokumentów</u>:**

1) <u>W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę **warunków udziału w postępowaniu**</u>:

a) **koncesji** lub dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania;

b) **wykazu usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – *wg załącznika do SIWZ*;

2) <u>W celu potwierdzenia **braku podstaw do wykluczenia** Wykonawcy z udziału w postępowaniu:</u>

a) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

b) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

c) **zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie luz rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

d) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

e) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

f) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

g) oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;

h) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy;

i) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. 2019 poz. 1170).

<u>UWAGA: Składane wyżej wymienione dokumenty i oświadczenia winny być aktualne na dzień ich złożenia.</u>

6.8. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty, o których mowa w pkt 6.7. SIWZ budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

6.9. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 6.7. SIWZ, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

7. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22a USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM.

7.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

7.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 6.2. SIWZ.

7.3. Na wezwanie zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 6.7. SIWZ.

7.4. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7.5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz, o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.

8. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA).

8.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz o których mowa w pkt. 5.2. SIWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 4.2. SIWZ.

8.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.2. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

8.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt 6.3. SIWZ, składa każdy z Wykonawców.

8.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 6.7. SIWZ, przy czym dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 6.7. ppkt 1) SIWZ składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnienie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w pkt 4.2. SIWZ.

8.6. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

a) Zamawiający, zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy PZP, żąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przed podpisaniem umowy,

b) Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

9. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

9.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w pkt 9.3. – 9.6. SIWZ.

Osoby uprawione do porozumienia się z Wykonawcami: **Kierownik Gospodarczy Marzena Chądzyńska, tel. 71 798 69 08.**

9.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

9.3. W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej.

9.4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

9.5. **Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016r. poz. 1126)**, zwanym dalej „rozporządzeniem" dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, **należy złożyć w oryginale**.

9.6. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 9.5. SIWZ, należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

9.6.1. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje wykonawca albo podmiot trzeci albo każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

9.6.2. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

9.7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

9.8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

10.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

Zamawiający prosi o przekazywanie pytań drogą elektroniczną również w formie edytowalnej na adres e-mail: sekretariat.zse@wroclawskaedukacja.pl, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.

10.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

10.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 10.2. SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

10.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 10.2. SIWZ.

10.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.

10.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

10.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.

10.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.

10.9. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert.

10.10. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

11.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

11.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

11.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

11.4. Ofertę stanowi wypełniony „Formularz oferty” oraz niżej wymienione wypełnione dokumenty.

11.5. Wraz z ofertą powinny być złożone:

1) Oświadczenia wymagane postanowieniami pkt 6.1. SIWZ;

2) Oświadczenia dla podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega wykonawca, wymagane postanowieniami pkt 7.8. SIWZ;

3) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;

4) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą.

11.6. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.

11.7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

11.8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

11.9. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN. Rozliczenia nie będą prowadzone w walutach obcych.

11.10. Jeżeli Wykonawca załączy dokument na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, w których wartości podane będą w walutach innych niż złoty polski, zostaną one przeliczone według Tabeli A kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego z dnia podpisania protokołu odbioru końcowego lub równoważnego dokumentu potwierdzającego datę zakończenia usługi.

11.11. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każda zmiana, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.

11.12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, **nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa**, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: *„Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać”*, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.

11.13. Wykonawca winien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa poprzez załączenie dowodów potwierdzających, że:
- informacje nie są ujawnione do wiadomości publicznej,
- informacje mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny lub inny, o ile ma wartość gospodarczą,
- Wykonawca poczynił działania w celu zachowania poufności tych informacji poprzez ochronę fizyczną lub prawną.

Brak elementu wykazania, że informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, będzie powodował, że zastrzeżenie nie będzie miało zastosowania.
Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

11.14. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Zamawiającego z zaznaczeniem:

Oferta na:

Świadczenie usługi dozoru i ochrony mienia budynku Zespołu Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu przy ul. Drukarskiej 50 w okresie od 01.03.2021r. do 31.12.2021 roku.

CPV 79710000-4

Nie otwierać przed dniem ……. godz. …….

(wpisać wyznaczony termin otwarcia ofert)

11.15. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania powyższych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

11.16. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod

rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA" lub „WYCOFANIE".

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.

12.1. Cena ofertowa powinna uwzględniać wszystkie elementy składające się na wykonanie przedmiotu zamówienia - wykonanie całości przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ - wszelkie niezbędne koszty związane z należytą, zgodną z umową i obowiązującymi przepisami realizacją zamówienia, wymagane opłaty bez względu na okoliczności i źródła ich powstania, podatki oraz opusty, których Wykonawca zamierza udzielić.

12.2. Cenę oferty należy podać w „Formularzu ofertowym".

12.3. W cenie oferty zostaną uwzględnione wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia i uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia.

12.4. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

- Wykonawca winien wyliczyć cenę w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.
- Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).

12.5. Cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną.

12.6. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług i podatku akcyzowym.

12.7. Zamawiający poprawi ofertę zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.

12.8. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. 2018 poz. 2177);

2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;

3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;

4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;

5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

12.8.1. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1.

12.9. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy.

12.10. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

12.11. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

12.12. Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować (pisemnie) Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

12.13. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia.

12.14. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie/kopertach (opakowaniu) w siedzibie Zamawiającego we Wrocławiu, przy ul. Drukarskiej 50, sekretariat szkoły, nie **później niż dnia 08.01.2021r. do godz. 15:00.**

15. MIEJSCE, SPOSÓB I TERMIN OTWARCIA OFERT

15.1. Otwarcie ofert nastąpi **dnia 08.01.2021r. o godz. 15:30** w siedzibie Zamawiającego we Wrocławiu przy ul. Drukarskiej 50, gabinet Dyrektora szkoły.

15.2. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.

15.3. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.

15.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający, zgodnie z art. 86 ust. 3 ustawy Pzp, poda kwotę brutto, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

15.5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

15.6. W pierwszej kolejności Zamawiający otworzy oferty opatrzone zapisem „WYCOFANIE", następnie „ZMIANA", a później wg kolejności wpływu – tj. dat i godzin wpłynięcia ofert.

15.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności oraz pozostałych kryteriów zawartych w ofertach.

15.8. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu Zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

15.8.1. Protokół lub załączniki do protokołu Zamawiający udostępnia niezwłocznie na wniosek.

15.8.2. W wyjątkowych przypadkach w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia oferty do wglądu w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.

16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

16.1. **Termin związania ofertą wynosi 30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

16.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 16.1. SIWZ o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

16.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwie, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

17. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

17.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryterium oceny ofert:

A. Cena ofertowa – 60% = 60 pkt

B. ZATRUDNIENIE osób do 30. roku życia lub po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia – 40% = 40 pkt

17.1.1. Cena ofertowa – C

1. przyjmuje się, że najwyższą ilość punktów, tj. 60 punktów, otrzyma najniższa wśród cen zawartych w ofertach.
2. ceny w pozostałych ofertach punktowane będą w oparciu o następujący wzór:

$$C = \frac{C_{min}}{C_x} \times 60$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana ofercie w kryterium „Cena ofertowa”

C_{min} – Najniższa cena brutto wśród ocenianych ofert

C_x – cena brutto ocenianej oferty

17.1.2. **ZATRUDNIENIE osób do 30. roku życia lub po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia – 40% = 40 pkt**

Przyjmuje się, że punkty w tym kryterium (40 pkt) zostaną przyznane Wykonawcy, który zadeklaruje zatrudnienie do realizacji przedmiotowego zadania 1 osoby do 30. roku życia lub po ukończeniu 50. roku życia, posiadającej status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia.

Wykonawca w tym kryterium może uzyskać maksymalnie 40 punktów.

17.2. Łączna ocena oferty:

Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyskała najwyższą ilość punktów za sumę wszystkich kryteriów wg wzoru (tj. najwyższą wartość wskaźnika W):

W(x) = A(x) + B(x)

gdzie:

W(x) – wskaźnik oceny oferty,

A(x) – ilość punktów przyznana ofercie „x” za cenę ofertową,

B(x) – ilość punktów przyznana ofercie „x” za ZATRUDNIENIE osób do 30. roku życia lub po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia

17.3. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

17.4. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

17.5. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający, na podstawie art. 87 ust. 1 Pzp, może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

17.6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zaistnieją przypadki określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

18. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA ORAZ INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

18.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

d) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,

e) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,

f) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,

g) unieważnieniu postępowania

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

18.2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja, o której mowa w ust. 18.1. pkt b, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.

18.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 18.1. SIWZ, na stronie internetowej.

18.4. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt 18.1. SIWZ, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

19. **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY** Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przedmiotowym postępowaniu.

20. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY LUB WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

20.1. Istotne postanowienia do umowy zawiera wzór umowy stanowiący *załącznik do SIWZ.*

20.2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy zgodnie z zapisami w z*ałączniku do SIWZ,* o którym mowa w pkt 20.1 SIWZ.

21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

21.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest jako **zamówienie na usługi społeczne** – na podstawie art. 138o ustawy Pzp.

21.2. Wykonawcom biorącym udział w przedmiotowym postępowaniu nie przysługuje prawo do wniesienia odwołania do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

Załącznik nr 1

OFERTA

Wyrażamy chęć uczestnictwa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zorganizowanym przez Zespół Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu, na zadanie pn.:

Świadczenie usługi dozoru i ochrony mienia budynku Zespołu Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu przy ul. Drukarskiej 50 w okresie od 01.03.2021r. do 31.12.2021 roku.
CPV 79710000-4

DANE WYKONAWCY

Firma (nazwa) / Imię i nazwisko	
NIP	
REGON	
Adres	
ulica	
nr domu	
kod	
miejscowość	
powiat	
województwo	
Adres do korespondencji	
ulica	
nr domu	
kod	
miejscowość	
powiat	
województwo	
tel	
fax	
e-mail	

Osoba wyznaczona przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym

Imię i nazwisko	
tel	
fax	
e-mail	

UWAGA: TABELĘ NALEŻY WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI

2. OFERUJEMY WYKONANIE ZAMÓWIENIA OBJĘTEGO ZAMÓWIENIEM ZA CENĘ:

Lp.	***Opis***	***Ilość roboczogodzin***	***Cena 1 roboczogodziny pracownika ochrony [netto zł]***	***Wartość [netto zł]***
1	***2***	***3***	***4***	***5=3x4***
1	**Świadczenie usługi dozoru i ochrony mienia budynku Zespołu Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu przy ul. Drukarskiej 50 w okresie od 01.03.2021r. do 31.12.2021 roku.**	***5 160***		
			Podatek VAT [zł]	
			Cena brutto [zł]	

Powyższe wartości zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

2.1. Oświadczamy, że przy realizacji przedmiotowego zamówienia zatrudniona będzie osoba do 30. roku życia lub po ukończeniu 50. roku życia, posiadająca status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia TAK* / NIE*.

3. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, istotnymi postanowieniami do umowy oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.

4. **INFORMUJEMY**, że zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. 2019r., poz. 1992), jesteśmy:

- mikroprzedsiębiorstwem / małym przedsiębiorstwem / średnim przedsiębiorstwem*.
- dużym przedsiębiorstwem*.

2. **OŚWIADCZAMY, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[2]**

3. **INFORMUJEMY**, że**:

- wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego*
- wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących *towarów/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia)*: _____*

Wartość *towaru/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia)* powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to _____ zł netto*.

2. Podwykonawcom powierzymy wykonanie n/w części zamówienia:

Część zamówienia	**Nazwa Podwykonawcy** (o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców)

3. Informacje i dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zawarte są na stronach: _____

4. <u>OŚWIADCZAMY (Wykonawca lub/i osoby wskazane przez Wykonawcę, Podwykonawcy oraz dalsi podwykonawcy), że nie figurujemy w Rejestrze sprawców przestępstw na tle seksualnym prowadzonym przez Ministra Sprawiedliwości.</u>

5. Integralnymi załącznikami do niniejszej oferty są: _____

. . . . . , dnia . . . . . .

. . . . . .
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy

**niepotrzebne skreślić*

***dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:*

- *wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,*
- *mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,*
- *importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.*

1[1] rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

2[2] W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

1
2

OŚWIADCZENIA O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Nazwa zadania:

Świadczenie usługi dozoru i ochrony mienia budynku Zespołu Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu przy ul. Drukarskiej 50 w okresie od 01.03.2021r. do 31.12.2021 roku.
CPV 79710000-4

Nazwa i adres Wykonawcy:
.....
.....

I. **Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12 do 23 ustawy Pzp.**

II. **Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.**

III. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …… ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:
……

. . . . . , dnia . . . .

. . . . . .
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy

IV. Na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oświadczam, że na dzień składania ofert spełniam warunki w postępowaniu określone przez Zamawiającego w zakresie:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – zgodnie z warunkiem określonym w SIWZ;
2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej – zgodnie z warunkiem określonym w SIWZ;
3. zdolności technicznej lub zawodowej – zgodnie z warunkiem określonym w SIWZ.

V. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

……
w następującym zakresie:

……
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

VI. Na podstawie art. 25a ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na których zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

1. ……..

2. ……

(podać pełną nazwę/firmę, adres, NIP/PESEL, CEiDG/KRS)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

. . . . . , dnia . . . .

. . . . . .
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 3

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Nazwa zadania:

Świadczenie usługi dozoru i ochrony mienia budynku Zespołu Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu przy ul. Drukarskiej 50 w okresie od 01.03.2021r. do 31.12.2021 roku.
CPV 79710000-4

Nazwa i adres Wykonawcy:
.....
.....

Nawiązując do zamieszczonej na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych, oświadczam/-y, że podmiot który reprezentuję/reprezentujemy:

*****nie należy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy – Pzp z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu.
*****należy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z niżej wymienionymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu: 1. …….. 2. …….. *UWAGA!* *Wraz ze złożeniem powyższego oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z wyżej wymienionymi Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

**niepotrzebne skreślić*

. . . . . , dnia . . . . . .

. . . . . .
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 4

WYKAZ USŁUG

Nazwa zadania:

Świadczenie usługi dozoru i ochrony mienia budynku Zespołu Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu przy ul. Drukarskiej 50 w okresie od 01.03.2021r. do 31.12.2021 roku.
CPV 79710000-4

Nazwa i adres Wykonawcy:
.....

Lp.	**Nazwa zadania** *W przypadku gdy zamówienie było realizowane na rzecz Zamawiającego (ZSE-O we Wrocławiu) wpisać nr umowy**	**Rodzaj usługi**	**Nazwa zamawiającego**	**Wartość usługi [zł brutto]**	**Data realizacji od-do**	**Doświadczenie**
1.	Nazwa zadania: .... Nazwa podmiotu zlecającego zadanie:			Całkowita wartość usługi: ..... Wartość dozoru i ochrony mienia placówki oświatowej, którą wykonywał/wykonuje Wykonawca:		1) własne ** lub 2) innych podmiotów – Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego
2.	Nazwa zadania: .... Nazwa podmiotu zlecającego zadanie:			Całkowita wartość usługi: ..... Wartość dozoru i ochrony mienia placówki oświatowej, którą wykonywał/wykonuje Wykonawca:		1) własne ** lub 2) innych podmiotów – Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego
3.	Nazwa zadania: .... Nazwa podmiotu zlecającego zadanie:			Całkowita wartość usługi: ..... Wartość dozoru i ochrony mienia placówki oświatowej, którą wykonywał/wykonuje Wykonawca:		1) własne ** lub 2) innych podmiotów – Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego

Uwaga:
Do powyższego wykazu należy załączyć dowody określające należyte wykonanie/wykonywanie usług.

*Wpisać nr umowy z Zamawiającym (ZSE-O we Wrocławiu) w przypadku, gdy Wykonawca nie przedłoży dowodów, że usługi wskazane w wykazie zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
***niepotrzebne skreślić*

. . . . . , dnia . . . . . .

. . . . . .
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 5

UMOWA Nr ZSE-O/4/2020 (wzór umowy)

Zawarta w dniu ……r. we Wrocławiu pomiędzy
Gminą Wrocław, pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP 897-13-83-551 – Zespół Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu, mającym swoją siedzibę we Wrocławiu 53-312, przy ul. Drukarskiej 50, reprezentowanym przez:
Dyrektora szkoły – mgr inż. Jolantę Marecik
zwanym dalej **Zamawiającym**
a
……....……, działającym na podstawie wpisu do ……., NIP ……., REGON ……., reprezentowanym przez:
1. ……
zwanym dalej **Wykonawcą**

Umowę zawarto w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie Zamówienia Publicznego na usługi społeczne zgodnie z art.138 o ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019 poz. 1843), zwaną dalej „ustawą" lub „PZP".

§ 1
Przedmiot, zakres i sposób realizacji Umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest:

Świadczenie usługi dozoru i ochrony mienia budynku Zespołu Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu przy ul. Drukarskiej 50 w okresie od 01.03.2021r. do 31.12.2021r.
CPV 79710000-4

na rzecz Zamawiającego zgodnie:
a) ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia,
b) z opisem przedmiotu zamówienia,
c) z ofertą Wykonawcy,
które stanowią integralną część Umowy oraz określają jej szczegółowy zakres.

2. Pracownicy ochrony pełnić będą służbę w oparciu o wytyczne Zamawiającego uzgodnione z Wykonawcą.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za szkody powstałe w czasie realizacji usługi dozoru i ochrony mienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z obiektem oraz przedmiotem zamówienia w szczególności z:
   a. specyfikacją i planem dozorowanego i chronionego obiektu
   b. wewnętrznymi procedurami Zamawiającego
   c. oświetleniem wewnętrznym i zewnętrznym oraz wyłącznikami i zabezpieczeniem tego oświetlenia,
   d. stanem ogrodzenia obiektu
   e. trasami patrolowania obiektu
   f. sprzętem p.poż. i sposobem jego użycia
   g. systemem instalacji p.poż.
   h. systemem antywłamaniowym i jego obsługą
   i. umiejscowieniem systemów bieżącego monitorowania obiektu i ich obsługą
   j. warunkami przestrzegania przepisów BHP
   k. systemem zabezpieczenia pomieszczeń i jego obsługą, w tym sposobem zamykania pomieszczeń
   i nie wnosi do powyższego żadnych uwag ani zmian.

5. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę braków, uszkodzeń lub wad w ogrodzeniu, zamknięciu lub oświetleniu terenu, mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy, zgłosi to bezzwłocznie Zamawiającemu.

6. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane prawem aktualne i ważne przez cały okres realizacji zadania uprawnienia do świadczenia usługi w ramach niniejszego zadania, …… wydanej przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, której kopia stanowi integralną część Umowy.

7. Wykonawca w zakresie przestrzegania przepisów prawa zobowiązuje się w szczególności zapewnić wykonywanie usługi w sposób zgodny z przepisami Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz.U. 2018 poz. 2142).

§ 2
Termin i miejsce wykonywania zamówienia.

1. Termin realizacji zadania **od ……r. godz…….. do ……r. godz. ……..**

2. Miejsce wykonywania usługi: Zespół Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących ul. Drukarska 50, 53-312 Wrocław.

3. Przez wykonanie usługi rozumie się realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z zakresem określonym w Umowie i załącznikach, opisie przedmiotu zamówienia i ofercie Wykonawcy stanowiącymi integralną część Umowy.

§ 3
Zobowiązania Wykonawcy.

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę, umiejętności oraz kwalifikacje do wykonania przedmiotu niniejszej Umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie określonym w Umowie, z zachowaniem należytej staranności, z uwzględnieniem zawodowego charakteru swojej działalności, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia.

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną, administracyjną i karną za skutki zaniedbań przy realizacji zadania.

4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w chronionym obiekcie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

5. Wykonawca zobowiązuje się do współpracowania ze służbami ochrony przeciwpożarowej w likwidowaniu zagrożeń pożarowych.

6. Warunkiem świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej Umowy stanowi posiadanie aktualnej koncesji Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji wydanej Wykonawcy i ważnej przez cały okres realizacji zadania, której potwierdzona kserokopia stanowi integralną część Umowy.

7. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się, pod rygorem sankcji prawnych wynikający z obowiązujących przepisów prawa, do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji powziętych przy wykonywaniu Umowy, związanych z dozorem i ochroną mienia Zamawiającego, mających wpływ na stan bezpieczeństwa i porządku dozorowanego i chronionego obiektu, w szczególności dotyczących rozkładu pomieszczeń, systemem zabezpieczeń i innych informacji, w trakcie obowiązywania Umowy oraz po jej ustaniu, niezależnie od przyczyn jej ustania. Obowiązek ten dotyczy również pracowników Wykonawcy.

8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody na osobie, jak i wszelkie szkody na mieniu Zamawiającego lub osób trzecich powstałe na skutek nienależytego wykonywania lub niewykonywania obowiązków wynikających z Umowy, zarówno jeśli zostały spowodowane przez Wykonawcę, jak i inne osoby, przy pomocy których wykonuje niniejszą Umowę. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia w całości wszelkich szkód na osobie i mieniu, spowodowanych nienależytym wykonywaniem lub niewykonywaniem Umowy.

9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za powierzone mienie, jeżeli w wyniku zaniechania obowiązków lub nienależytego wykonywania czynności za strony Wykonawcy lub jego pracowników powstanie szkoda lub naruszone zostanie inne dobro Zamawiającego. W takim przypadku Zamawiający powiadamia Wykonawcę pisemnie, niezależnie od zgłoszenia sprawy odpowiednim organom i prowadzi postępowanie wyjaśniające w oparciu o procedury wewnętrzne obowiązujące u Zamawiającego.

10. Strony Umowy ustalają, iż Wykonawca i Zamawiający, w przypadku ujawnienia szkody zobowiązują się wzajemnie niezwłocznie powiadomić o tym fakcie ustnie a następnie na piśmie oraz wspólnie dokonać oględzin, w miarę możliwości w obecności poszkodowanego i świadków i sporządzić protokół, w którym określa się wstępnie rodzaj szkody i zakres odpowiedzialności oraz w przybliżeniu wartość szkody. Protokół ten podpisują przedstawiciele Stron i w miarę możliwości Poszkodowany oraz Świadkowie. W przypadku zdarzenia mającego znamiona przestępstwa Wykonawca lub Zamawiający powiadamiają organy ścigania.

11. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych udostępnionych Wykonawcy w sposób określony szczegółowo w szczegółowych warunkach przetwarzania przez Wykonawcę powierzonych Wykonawcy danych osobowych stanowiących integralną część Umowy.

12. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się do przestrzegania zarządzeń obowiązujących w Zespole Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu.

13. Z chwilą zakończenia lub ustania Umowy, niezależnie od przyczyny, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie przekazać Zamawiającemu Książkę służb prowadzoną w trakcie realizacji zadania.

14. Wszelkie wypadki nienależytego wykonywania obowiązków objętych Umową odnotowywane będą przez Zamawiającego w odpowiednim rejestrze.

15. Wykonawca w ramach wynagrodzenia zatrudni do realizacji przedmiotowego zadania 1 osoby do 30. roku życia lub po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia*. Wykonawca przedstawi zaświadczenie właściwego Urzędu Pracy do 7 dni od daty podpisania umowy. (*skreślić, jeśli nie zadeklarowano w ofercie)

§ 4

Obowiązki Zamawiającego.

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
   a) udostępnienie Wykonawcy dostępu do punktów poboru energii elektrycznej, wody, bieżącej ciepłej i zimnej oraz toalet,
   b) zapewnienie pracownikom Wykonawcy właściwych warunków socjalno-bytowych podczas wykonywania przez nich czynności związanych z realizacją Umowy,
   c) sporządzanie na bieżąco wykazu osób funkcyjnych (adresów i telefonów) w celu przekazania im przez Wykonawcę informacji o zdarzeniach zaistniałych w trakcie realizacji zadania,
   d) zabezpieczenie obiektu przed włamaniem i kradzieżą przez właściwe zamknięcie, które można być pokonane jedynie w wyniku działania przestępczego.

2. Zamawiający lub jego upoważniony przedstawiciel może wydawać pracownikom ochrony specjalne dyspozycje z pominięciem Wykonawcy, pod warunkiem odnotowania w książce służby. Dyspozycje będą wykonywane tylko w przypadku, gdy mieszczą się w przedmiocie Umowy i nie kolidują z przepisami prawa oraz nie mają wpływu na stan bezpieczeństwa chronionego obiektu.

§ 5

Rozliczenia i płatności.

1. Strony ustalają wartość maksymalnego wynagrodzenia, w całym okresie obowiązywania umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy, na kwotę:

Netto: ..... zł

VAT: ..... zł

Brutto: ..... zł,

(słownie brutto: ..... zł)

w tym za 1 roboczogodzinę sprawowanego dozoru i ochrony:

Netto: ..... zł,

VAT: ..... zł,

Brutto: ..... zł

(słownie brutto: ..... zł)

2. Powyższe ceny nie ulegną zmianie przez okres trwania Umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że wycenił wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy, w związku z tym wyklucza się jakiekolwiek roszczenia Wykonawcy związane z nieprawidłowym skalkulowaniem ceny lub pominięciem pewnych elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania Umowy.

4. Wynagrodzenie powyższe ma charakter wynagrodzenia maksymalnego dla zakresu rzeczowego i ilościowego ustalonego w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wynagrodzenie ostateczne ustala się na podstawie ilości faktycznie przepracowanych roboczogodzin.

5. Wykonawca ma prawo wystawić fakturę na koniec każdego miesiąca kalendarzowego, po potwierdzeniu wykonania usługi w określonym wymiarze godzin przez Przedstawiciela Wykonawcy.

6. Wartość faktury będzie ustalana na podstawie iloczynu ilości faktycznie przepracowanych roboczogodzin w miesiącu kalendarzowym i ich cen jednostkowych podanych w ofercie Wykonawcy i w Umowie.

7. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy numer ……., zgodnie z oświadczeniem stanowiącym załącznik A do umowy, w terminie do 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

8. Za nieterminową zapłatę wynagrodzenia, Wykonawcy przysługują odsetki w wysokości ustawowej, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.

§ 6
Ubezpieczenie.

1. W całym okresie obowiązywania Umowy Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej łącznie) w zakresie prowadzonej działalności na kwotę (sumę ubezpieczenia) nie niższą niż wartość maksymalna całkowita wynagrodzenia, o której mowa w § 5 ust. 1.

2. Oryginał polisy ubezpieczeniowej lub inny dokument, potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1, wraz dowodem (dowodami) opłacenia pełnej kwoty należnych składek na to ubezpieczenie Wykonawca okazał, a kopia polisy stanowi integralną część Umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że na każde wezwanie Zamawiającego okaże oryginał polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w ust. 1.

§ 7
Kary umowne i odszkodowania.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% całkowitego maksymalnego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy stwierdzony przez Zamawiającego i odnotowany w rejestrze prowadzonym przez Zamawiającego przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z Umowy (w szczególności: opóźnione rozpoczynanie dyżurów, spożywanie alkoholu w godzinach pracy, opuszczenie stanowiska pracy w trakcie zmiany itp.).

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% całkowitego maksymalnego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy w przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku przekazania Zamawiającemu Książki służb z chwilą zakończenia lub ustania Umowy, niezależnie od przyczyny.

3. W przypadku niewypełnienia obowiązku, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 500,00 zł (netto) za każdą osobę objętą przedmiotowym obowiązkiem skierowaną do realizacji zamówienia, która nie będzie zatrudniona (przez Wykonawcę lub Podwykonawcę) na podstawie umowy o pracę, za każdy stwierdzony przypadek,

4. W przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa w § 9 ust. 3 umowy oraz w § 3 ust. 15 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 100,00 zł (netto) za każdy dzień przekroczenia,

5. W przypadku rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub rozwiązania umowy bez zachowania terminów wypowiedzenia przez Wykonawcę jednakże z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto umowy określonego w § 5 ust. 1 Umowy.

6. W przypadku rozwiązania umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto umowy określonego w § 5 ust. 1 Umowy.

7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należności powstałych po stronie Wykonawcy w związku z realizacją niniejszej umowy.

8. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 8
Odstąpienie od Umowy.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.

2. W przypadku odstąpienia od Umowy, o którym mowa w ust. 1, Wykonawcy przysługiwać będzie roszczenie o zapłatę wynagrodzenia za usługi wykonane do dnia odstąpienia, zgodnie z komisyjnie spisanym protokołem zaakceptowanym przez Zamawiającego i wycenę tych usług zweryfikowaną przez Zamawiającego.

3. Obydwie strony mogą rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia jej postanowień przez drugą stronę.

4. W przypadku trzykrotnego obciążenia Wykonawcy karą umowną, o której mowa w § 7 ust. 1 Umowy Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia ostatniego obciążenia Wykonawcy karą umowną i naliczyć karę umowną w wysokości określonej § 7 ust. 3 Umowy. Naliczenie kary umownej nie wyklucza żądania odszkodowania na zasadach ogólnych w sytuacji, gdy szkoda przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej.

5. W przypadku rażącego naruszenia istotnych postanowień Umowy, w szczególności:
   a. utraty przez Wykonawcę koncesji na wykonywanie usług dozoru i ochrony
   b. braku wymaganego Umową ubezpieczenia
   c. stawienie się pracownika ochrony do wykonywania obowiązków w stanie nietrzeźwym
   d. spożywanie przez pracownika ochrony alkoholu w godzinach pracy
   e. wyrządzenie przez pracownika ochrony szkód na skutek działań podjętych poza wykonywaniem obowiązków ochrony
   f. kradzież bądź próba kradzieży wyposażenia placówki przez pracownika ochrony
   g. przekazywanie przez pracownika ochrony nieupoważnionym osobom trzecim informacji dotyczących systemu ochrony placówki
   h. naruszenie przez Wykonawcę postanowień Umowy w zakresie dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych

   Zamawiającemu przysługuje możliwość odstąpienia od umowy i naliczenia kary umownej w wysokości określonej w § 7 ust. 3 Umowy.

Naliczenie kary umownej nie wyklucza żądania odszkodowania na zasadach ogólnych w sytuacji, gdy szkoda przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§ 9

1. Do obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: **części zamówienia polegającej na czynnościach dokonywanych w siedzibie Zamawiającego.**
2. Obowiązek określony w ust. 1 dotyczy także Podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu najpóźniej w dniu przystąpienia do realizacji czynności o jakich mowa w ust. 1 **oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
4. Zmiana osób biorących udział w realizacji zamówienia nie wymaga aneksu do umowy. W przypadku dokonania takiej zmiany Wykonawca przedstawi Zamawiającemu skorygowane oświadczenie.
5. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
   a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
   b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
   c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
   d) w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
1. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
   a) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy *z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych i ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z 27.04.2016r.* (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników oraz innych danych umożliwiających identyfikację pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
   b) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS,** potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
   c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy *z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych i ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z 27.04.2016r*.
1. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.

§ 10

Zmiany Umowy.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej w postaci aneksu do Umowy podpisanego przez obydwie strony, pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w szczególności w przypadku:
   a. zmiany terminu realizacji zadania,
   b. zmian osobowych, w przypadku zmiany osób reprezentujących strony oraz osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu Umowy
   c. w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego,
   d. zmiany urzędowej stawki VAT,
   e. przypadki losowe (np. kataklizmy, awarie urządzeń wywołane przez wyładowania atmosferyczne lub inne czynniki zewnętrzne, zgony i niemożliwe do przewidzenia wydarzenia), które będą miały wpływ na treść zawartej Umowy i termin realizacji,
   f. obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy,
   g. rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia i udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z Wynikającymi z Umowy planowanymi świadczeniami.

§ 11

1. Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty z Wykonawcą po stronie Zamawiającego jest Marzena Chądzyńska – kierownik gospodarczy, tel.71/ 798 69 08 wew.110.

2. Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty z Zamawiającym po stronie Wykonawcy jest ..... tel. .....

§ 12

Postanowienia końcowe.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego (Dz.U. 2019 poz. 1145) oraz Ustawy o finansach publicznych (Dz.U. 2019 poz. 869), Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019 poz. 1843).

2. Wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć między Stronami w związku z realizacją postanowień niniejszej Umowy, zostaną poddane rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§13

1. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie.

2. Strony zgodnie oświadczają, że Zamawiający dostarczył Wykonawcy formularz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zawierający istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania Wykonawcy oraz że stanowią one jej integralną część.

3. Strony zgodnie oświadczają, że zobowiązują się do zachowania tajemnicy wszystkich informacji, które mają wpływ na sposób realizacji Umowy zarówno w trakcie jej trwania, jak również po jej zakończeniu.

§14

Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działaniach Wykonawcy mogącej mieć wpływ na realizację Umowy. W przypadku nie dopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące wyniknąć wskutek zaniechania.

§ 15

Integralną część niniejszej Umowy stanowią:
1. Załącznik nr 1 do Umowy - Zakres obowiązków pracownika ochrony na terenie Zespołu Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu,
2. Załącznik nr 2 do Umowy - Zakres obowiązków P/POŻ pracowników ochrony mienia pełniących dozór w Zespole Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu,
3. Załącznik nr 3 do Umowy - Szczegółowe warunki przetwarzania przez Wykonawcę powierzonych Wykonawcy danych osobowych,
4. Koncesja – kopia potwierdzona „za zgodność z oryginałem",
5. Opis przedmiotu zamówienia,
6. Polisa ubezpieczeniowa Wykonawcy - kopia potwierdzona „za zgodność z oryginałem",
7. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia ze zmianami.

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA KONTRAHENTA

1. Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia od dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) „RODO", informujemy, że:
2. Administratorem Państwa danych osobowych jest Zespół Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących, ul. Drukarska 50, 53-312 Wrocław, tel.71 798 69 08 fax:71 798 44 08,
3. Inspektorem Ochrony Danych jest Marek Adamaszek, z którym można się skontaktować e-mailowo: madamaszek@zontekispolnicy.pl oraz telefonicznie: +48 608294903
4. Pozyskujemy Państwa dane osobowe bezpośrednio od Państwa , z sieci Internet bądź CEiDG
5. Administrator przetwarza dane w zakresie niezbędnym do realizacji niżej wymienionych celów, w szczególności imiona, nazwiska, dane teleadresowe, nazwa firmy, dane konieczne do zawarcia umowy.
6. Dane osobowe przetwarzane są w celach i na podstawie art. 6 ust 1 lit. a RODO, tj. gdy osoba, której dane dotyczą wyrazi zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych, w szczególności na otrzymywanie zapytania ofertowych; lit. b - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy; lit. c - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w szczególności prowadzenie dokumentacji podatkowej
7. Odbiorcami danych mogą być jedynie osoby i podmioty upoważnione do przetwarzania danych oraz uprawnione na podstawie przepisów prawa organy publiczne.
8. Państwa dane osobowe przechowywane będą przez okres określony w instrukcji kancelaryjnej z uwzględnieniem przepisów prawa oraz przedawnienia ewentualnych roszczeń.
9. Posiadają Państwo prawo żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania. Prawo do usunięcia lub ograniczenia przetwarzania przysługuje jedynie w sytuacji, jeżeli ich przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez nas z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania. Posiadają Państwo także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
10. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, jednakże w przypadku ich nie podania nie będzie możliwa realizacja celów przetwarzania.

Załącznik A
do umowy ……..

Nazwa zadania: …….

OŚWIADCZENIE

Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany w umowie nr …… z dnia ..... jest numerem dedykowanym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (tzw. „split payment") zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 2357 ze zm.) oraz ustawy z dnia 11 marca 2014 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 ze zm.)

…….. ……..
(miejscowość i data) *(podpis/y)*

Informacje Zamawiającego

Zamawiający informuje, że w związku z wejściem w życie ustawy z dnia 12 kwietnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2019 r. poz. 1018 ze zm.) i zmianą treści art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2014 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r . poz. 2174 ze zm.) od dnia 1 września 2019 r. obowiązuje Wykaz podmiotów – zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT (tzw. „biała lista").

Zapłata dokonana na rachunek bankowy, który nie widnieje na „białej liście" od 1 stycznia 2020 r. może wiązać się z powstaniem różnorakich sankcji prawnych na gruncie wielu aktów normatywnych, tj. ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1387 ze zm.), ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 865 ze zm.), ustawy z dnia 11 marca 2014 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r . poz. 2174 ze zm.), ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2019 r. poz. 900 ze zm.) oraz ustawy z dnia 10 września 1999 r. – Kodeks karny skarbowy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1958 ze zm.).

W celu uniknięcia powyższych konsekwencji, Zamawiający zwraca się o weryfikację i aktualizację numerów rachunków bankowych Wykonawcy w wykazie, publikowanym na stronie Ministerstwa Finansów.

Zamawiający informuje ponadto, że w przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturze numeru rachunku bankowego, nieujętego na „białej liście", Zamawiający zastrzega, że dokona zapłaty na tak podany numer rachunku bankowego z jednoczesnym zawiadomieniem o tej okoliczności Naczelnika Urzędu Skarbowego, właściwego dla Wykonawcy, w trybie i na zasadach, przewidzianych w art. 117ba ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2019 r. poz. 900 ze zm.).

Załącznik Nr 1
do Umowy nr ……. z dnia ……. r.

Zakres obowiązków pracownika ochrony na terenie Zespołu Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu przy ul. Drukarskiej 50, zwanym dalej ZSE-O.

1. przyjmowanie obiektu wg planu służby,
2. bieżąca obserwacja zapisów monitoringu zewnętrznego budynku przy ul. Drukarskiej 50 we Wrocławiu,
3. kontrola osób wchodzących i opuszczających teren ZSE-O we Wrocławiu przy ul. Drukarskiej 50,
4. odnotowywanie wejść i wyjść osób spoza placówki w Rejestrze Wejść i Wyjść,
5. dozór i ochrona powierzonego mienia przed kradzieżą, dewastacją, pożarem, zalaniem wodą,
6. zabezpieczenie usterki na terenie ZSE-O w czasie nieobecności konserwatora, a jeżeli zachodzi konieczność – wezwanie właściwych służb, tj. Pogotowia Elektrycznego, Gazowego, Wodno-Kanalizacyjnego w celu usunięcia usterki,
7. zabezpieczanie mienia poprzez ciągłą obecność na terenie i w czasie przyjętym pod dozór oraz poprzez alarmowanie /tj. natychmiastowe powiadomienie/ odpowiedniego organu: Policji, Straży, Pogotowia, Kierownictwa/Dyrektora ZSE-O/oraz Kierownictwa Wykonawcy,
8. sprawdzanie stanu wszelkich zabezpieczeń budynku ZSE-O /drzwi zewnętrzne, okna/ oraz sprawdzanie stanu oświetlenia , zamków i kłódek,
9. umożliwianie wejście na teren ZSE-O pracownikom oraz osobom wskazanym przez kierownictwo ZSE-O, w czasie dni wolnych od zajęć,
10. wydawanie i przyjmowanie kluczy do poszczególnych pomieszczeń ZSE-O we Wrocławiu wraz z zarejestrowaniem tych czynności w książce wydanych i zwracanych kluczy,
11. wydawanie, w sytuacjach nadzwyczajnych, zagrażających funkcjonowaniu ZSE-O we Wrocławiu, kluczy specjalnych – wrażliwych, dokonując zerwania plomby i odnotowując ten fakt w książce wydanych i zwracanych kluczy oraz sporządzanie Protokołu z zerwania plomby i udostępnienia kluczy,
12. zgłaszanie kierownictwu dozorowanego obiektu braku oświetlenia itp.,
13. dokonywanie obchodu wewnątrz i na zewnątrz obiektu w ramach ciągłego kontrolowania obiektu z częstotliwością min. co 2 godziny,
    Obchód polega na:
    a. sprawdzeniu właściwego zamknięcia pomieszczeń, ewentualnie zamknięciu pomieszczeń nie zamkniętych,
    b. sprawdzeniu właściwego zamknięcia okien, ewentualnie zamknięciu okien nie zamkniętych,
    c. wyłączeniu zbędnego oświetlenia, w tym również oświetlenia korytarzy,
    d. zamknięcia punktów poboru wody (kranów),
14. w przypadku stwierdzenia próby kradzieży lub włamania – natychmiastowym działaniu mającym na celu jej zapobieżenie, jeśli nie pociąga to za sobą ryzyka utraty zdrowia lub życia, jak również natychmiastowego zawiadomienia Policji, Dyrektora ZSE-O i przedstawiciela Wykonawcy,
15. współdziałanie ze służbami ochrony p/poż. w likwidowaniu zagrożeń pożarowych,
16. W przypadku stwierdzenia pożaru – natychmiastowego powiadomienia Straży Pożarnej, Policji, swoich przełożonych, Dyrektora ZSE-O oraz optymalnego działania mającego na celu opanowanie ognia i/lub zabezpieczenie obiektu przez kradzieżą,
17. Bieżące i staranne dokumentowanie przebiegu służby w szczególności odnotowanie w Książce służby:
    a. ewidencji osób pełniących dyżur (imię i nazwisko pracownika, data i godzina przejęcia służby i podpis pracownika ochrony),
    b. istotnych zdarzeń i okoliczności zaistniałych podczas prowadzenia dozoru i ochrony
    c. daty, godziny, imienia i nazwiska osoby przyjmującej zgłoszenie po stronie Policji, kierownictwa obiektu,
    d. rodzaju uszkodzeń w zabezpieczeniu obiektu, itp.
3. uniemożliwienie przebywania na terenie i w czasie prowadzenia dozoru osobom nie posiadającym stosownego zezwolenia,
4. Udostępnianie Zamawiającemu Książki służby do wglądu na każde żądanie,
5. odnotowywanie w „Książce służby” wszelkich uwag, spostrzeżeń i otrzymanych poleceń,

6. taktowne zachowanie wobec osób zatrudnionych i kontaktujących się z pracownikami ZSE-O we Wrocławiu.
7. noszenie przepisowego umundurowania wraz z identyfikatorem umieszczonym w widocznym miejscu, w trakcie pełnienia służby,
8. obsługa centrali telefonicznej,
9. odśnieżanie ścieżki wejściowej do ZSE-O we Wrocławiu po nocnych opadach śniegu oraz posypania jej solą drogową/piachem

Zabrania się:

1. przekazywania przez pracownika ochrony wykonania obowiązków dozoru i ochrony obiektu osobom trzecim pod karą natychmiastowego rozwiązania Umowy z Wykonawcą ze skutkiem natychmiastowym i pełnej odpowiedzialności finansowej za ewentualne straty poniesione w czasie dozoru i ochrony mienia.
2. opuszczania miejsca pracy bez przekazania służby uprawnionej osobie.

Przyjęto do wiadomości i stosowania *

1. ……..

2. ……..

3. ……..

4. ……..

(podpisy pracowników ochrony)

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

Załącznik Nr 2
do Umowy nr …… z dnia …….. r.

Zakres obowiązków P/POŻ
Pracowników Ochrony Mienia pełniących dozór
w Zespole Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących ul. Drukarska 50, 53-312 Wrocław.

I. Pracownik ochrony mienia jest zobowiązany:
1. znać rozmieszczenia hydrantów wodnych,
2. znać rozmieszczenie sprzętu ppoż. oraz głównego zaworu gazu oraz wody.

II. Pracownik ochrony pełniący służbę w okresie pory nocnej jest zobowiązany:
1. obserwować otwory okienne w budynku (w celu stwierdzenia, czy nie świeci się w pomieszczeniach światło i czy w oknach nie widać odblasku ognia, nie czuć dymu, swądu, itp.),
2. obserwować, czy nie zachodzi możliwość powstania pożaru z jakichkolwiek przyczyn,
3. po zakończonej służbie patrolowej w czasie godzin nocnych - wpisać stwierdzone usterki do ,,Książki służby",
4. zgłaszać ewentualne uwagi odnośnie zabezpieczenia P/POŻ w obiekcie upoważnionemu pracownikowi Zespołu Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu.

III. W wypadku powstania pożaru obowiązkowo postępować jak niżej:
1. alarmować telefonicznie Straż Pożarną,
2. powiadomić telefonicznie kierownictwo Zespołu Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu i swoich przełożonych,
3. powiadomić telefonicznie o zaistniałym pożarze oficera dyżurnego Rejonowej Komendy Policji,
4. starać się gasić powstały pożar wszelkimi możliwymi środkami przy pomocy sprzętu gaśniczego, do czasu przybycia Straży Pożarnej,
5. zachować spokój, nie wywoływać paniki, nie otwierać okien i drzwi oraz zabezpieczyć obiekt przed dostaniem się osób niepowołanych.

IV. Pracownik ochrony podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej za naruszenie przepisów P/POŻ w obiekcie Zespołu Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

Załącznik Nr 3
do Umowy nr …….. z dnia …… r.

S Z C Z E G Ó Ł O W E W A R U N K I P R Z E T W A R Z A N I A P R Z E Z W Y K O N A W C Ę

P O W I E R Z O N Y C H W Y K O N A W C Y D A N Y C H O S O B O W Y C H .

Strony zgodnie ustalają następujące warunki, na jakich Wykonawca jest uprawniony i zobowiązany przetwarzać dane osobowe powierzone mu przez Zamawiającego w ramach i w związku z realizacją Umowy numer …… z dnia …….. .

I. CEL I ZAKRES PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych wyłącznie do obsługi systemu monitoringu wizyjnego w ramach Umowy podstawowej, tj. w celu:
   a). zapewnienia bezpieczeństwa na dozorowanym i chronionym obszarze,
   b). zapobiegania zdarzeniom niepożądanym, w szczególności kradzieżom, włamaniom, dewastacjom, etc.,
   c). zapewnienia bezpieczeństwa informacji, w tym bezpieczeństwa danych osobowych w Zespole Szkół Ekonomiczno-Ogólnokształcących we Wrocławiu, w prowadzonej dokumentacji przez pracowników ochrony związanej z prowadzeniem Książki wydania-przyjęcia kluczy oraz obsługiwanym systemie monitoringu.
2. Przetwarzanie danych osobowych będzie dokonywane przez Wykonawcę w zakresie zbierania, utrwalania, przechowywania, kopiowania, a za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego – także usuwanie.
3. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych obejmuje swym zakresem przetwarzanie wizerunków osób przebywających w monitorowanym obszarze, w tym pracowników Zamawiającego, pozyskane z systemu monitoringu, oraz przetwarzanie danych osobowych pozyskanych w rezultacie prowadzenia Książki wydania-przyjęcia kluczy.
4. Zamawiający przekazuje do przetwarzania dane osobowe pozyskane w sposób legalny, tj. pozyskane zgodnie z obowiązującymi przepisami, w celu realizacji zadań monitoringu i prowadzenia Książki wydania-przyjęcia kluczy.
5. Zamawiający powierza przetwarzanie danych osobowych przez okres obowiązywania Umowy numer …… z dnia ……..

I. OBOWIĄZKI WYKONAWCY.

1. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych mu danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wewnętrznymi regulacjami Zamawiającego w zakresie ochrony danych osobowych.
2. Powierzone do przetwarzania dane osobowe przetwarzane będą przez Wykonawcę i pracowników Wykonawcy wyłącznie na terenie siedziby Zamawiającego.
3. Archiwalne rejestry papierowe będą przekazywane Zamawiającemu za potwierdzeniem odbioru.
4. Szczegółowe zobowiązania Wykonawcy dla powierzonych do przetwarzania danych osobowych, wynikające z realizacji wymagań art. 36-39a Ustawy o ochronie danych osobowych:
   a). Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzanych danych osobowych, w szczególności powinien zabezpieczyć dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem,

b). Wykonawca zobowiązuje się dopuszczać do przetwarzania danych osobowych jedynie osoby upoważnione przez Wykonawcę oraz do prowadzenia ewidencji tych osób, przy czym Zamawiający niniejszym upoważnia Wykonawcę do nadawania indywidualnych upoważnień do przetwarzania danych osobowych pracownikom Wykonawcy, którzy będą mieli dostęp do powierzonych przez Zamawiającego danych osobowych w związku z wykonywaniem czynności w ramach świadczenia usługi na rzecz Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany udzielić upoważnienia, w którym mowa, z zachowaniem formy pisemnej oraz w sposób wyraźny, tzn. Wykonawca nie może przyjąć, że upoważnienie wynika w sposób dorozumiany ze stosunku pracy łączącego Wykonawcę z danym pracownikiem.

c). Wykonawca jest zobowiązany prowadzić listę osób upoważnionych, o których mowa w ust. 3 lit. b)., aktualizować ja na bieżąco i niezwłocznie dostarczać do Zamawiającego.

d). Wykonawca jest obowiązany dołożyć szczególnej staranności w doborze osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych.

e). Wykonawca odpowiada za zapoznanie pracowników Wykonawcy upoważnionych do przetwarzania danych w sposób, o którym mowa w ust 3 lit b), zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych oraz niniejszym załącznikiem do Umowy.

f). Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia aby pracownicy Wykonawcy mający dostęp do przetwarzania danych osobowych zachowali dane oraz sposoby ich zabezpieczeń w tajemnicy, w trakcie rwania Umowy, w trakcie trwania której Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych w celu i zakresie opisanym powyżej, jak i nieograniczonym czasie po jej ustaniu.

g). Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o jakichkolwiek okolicznościach, które mogłyby mieć negatywny wpływ na realizację Umowy i bezpieczeństwa danych.

h). Wykonawca zobowiązuje się do nadzorowania pracowników w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa powierzonych do przetwarzania danych osobowych.

5. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o:

a). wszelkich przypadkach naruszenia przez pracowników Wykonawcy obowiązków dotyczących ochrony powierzonych do przetwarzania danych osobowych, naruszenia tajemnicy tych danych lub ich niewłaściwego wykorzystania,

b). wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych, Policję lub Sąd.

c). Wykonawca zobowiązuje się do zgłoszenia Zamawiającemu na każde żądanie zgłoszone przez osobę upoważnioną przez niego, informacji na temat przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych.

l. UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO.

1. Zamawiający ma prawo do kontroli w każdym czasie zgodności przetwarzania powierzonych danych osobowych z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, wewnętrznymi procedurami w zakresie ochrony danych osobowych oraz niniejszym Załącznikiem do Umowy.
2. Zamawiający ma prawo z każdym czasie żądać niezwłocznego przedstawienia informacji na temat przetwarzania powierzonych Wykonawcy danych osobowych.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**