

Parker Hannifin is the world's leading diversified manufacturer of motion and control technologies and systems, providing precision-engineered solutions for a wide variety of mobile, industrial and aerospace markets. The company employs approximately 58,000 people in 49 countries around the world.Parker’s engineering expertise and broad range of core technologies uniquely positions the company to solve some of the world’s greatest engineering challenges. By partnering with customers, Parker improves their productivity and profitability and seeks new ways to solve humanity's biggest challenges

Parker Hannifin ESSC poszukuje kandydatów na stanowisko:

Praktykant w dziale księgowości

Zainteresowała Cię nasza propozycja?
Prześlij swoją aplikację na adres:

rekrutacja_essc@parker.com

Zapraszamy do odwiedzenia naszej strony internetowej:
http://essc.parker.pl/

Oferujemy:

• Możliwość zdobycia cennego doświadczenia zawodowego w nowopowstałym Centrum Usług Wspólnych Parker Hannifin
• Ciekawą praktykę, pełną nowych wyzwań
• Miłą i przyjazną atmosferę pracy w zgranym zespole

Oczekiwania:

• Łatwość w nawiązywaniu kontaktów interpersonalnych,
• Umiejętność pracy w zespole,
• Znajomość środowiska Windows 7 oraz pakietu Office,
• Dyspozycyjność 3 miesiące,
• Mile widziana znajomość języka angielskiego.

Obowiązki:

Wsparcie działu zobowiązań lub należności:
• Pomoc w realizacji działań związanych z procesami księgowymi,
• Wprowadzanie danych do systemów księgowych,
• Analizowanie dokumentów finansowych pod względem poprawności danych,
• Kontakt z innymi pracownikami firmy w celu pomocy w wyjaśnianiu nieścisłości w dokumentach,
• Obsługa skrzynki mailowej, na którą spływa dokumentacja, z różnych lokalizacji firmy oraz pytania od klientów wewnętrznych,
• Wykonywanie czynności administracyjno-biurowych,
• Wsparcie działu w zadaniach organizacyjnych.